

نموذج رقم (١٥)

تقرير عن برنامج دراسي

للعام الأكاديمي ٢٠١٦-٢٠١٧

جامعة: المنيا

كلية : التربية النوعية

قسم : الإعلام التربوي

معلومات أساسية:

١- اسم البرنامج:	دبلوم خاص الإعلام التربوي
٢- التخصص:	إذاعة
٣- عدد السنوات الدراسية:	سنتين
٤- عدد الساعات المعتمدة/ عدد المقررات:	(٣٨) نظري + (١١) عملي
٥- أسس تشكيل لجان الممتحنين:	(خماسي)أستاذ مقرر + أربع أعضاء من القسم العلمي
٦- نظام الممتحنين الخارجيين:	<input type="checkbox"/> متاح <input type="checkbox"/> غير متاح

ب- معلومات متخصصة:

٧- إحصائيات:				
- عدد الطلاب الملتحقين بالبرنامج:		٢٢		
- معدل النجاح في البرنامج (%):		%٩١		
- اتجاه الالتحاق بالبرنامج (منسوبة إلى الأعداد الملتحقة بالبرنامج خلال آخر ٣ سنوات)		<input type="checkbox"/> إيد <input type="checkbox"/> ت <input type="checkbox"/> ناقص		
- نتائج الامتحان النهائي:		الفرقة	الناجحين	النسبة
		الاولى	١٤	%٨٧,٥
		الثانية	٦	%١٠٠
- توزيع تقديرات النجاح (%):		الفرقة	ممتاز	جيد جدا
		الاولى	٤	٣
		الثانية	٢	٣
			جيد	مقبول
			٥	٢
			١	—

<p>٨- المعايير الأكاديمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- فهم الفرق بين وسائل الاعلام التقليدية والحديثة.</li> <li>- التزود بالمعلومات والمعارف والمهارات الاذاعية المختلفة بصورة تمكنهم من تطبيقها وتوظيفها في المجال التعليمي.</li> <li>- الالمام بالفنون الاذاعية المختلفة وطرق كتابة وإجراء تلك الفنون مثل الحديث والتحقيق الاذاعي والتلفزيوني.</li> <li>- القدرة علي حمل لواء الإشراف علي أنشطة الإعلام التربوي في المراحل التعليمية المختلفة بما يواكب متطلبات العصر والاشراف علي برامج الاذاعة المرسية.</li> <li>- يوظف معارفه بالعلوم الإعلامية المعاصرة في الارتقاء بفكره وابداعه الإعلامي علي مستوي الابحاث المنشورة في ذلك المجال.</li> <li>- التعرف علي أدوات الاعلام الجديد في ظل التغيرات الاعلامية الحديثة.</li> <li>- يوظف تكنولوجيا المعلومات والاتصال في الأعمال الإعلامية التربوية المختلفة.</li> <li>- يعي المتغيرات المجتمعية على المستويات المحلية والاقليمية والدولي وفيما يختص بأبحاث التلفزيون التعليمي.</li> <li>- يصمم المشروعات الإعلامية الصغيرة وينفذها ويديرها في ضوء الإمكانيات المتاحة.</li> <li>- القدرة علي ترجمة النصوص الاعلامية والتلفزيونية من القنوات الاذاعية والاطلاع علي الدراسات الاعلامية باللغة الاجنبية في مجال ابحاث التخصص.</li> </ul>	<p>- المعايير الأكاديمية المرجعية: مواصفات الخريج</p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>١. تاريخ علوم الإعلام والاتصال.</li> <li>٢. بنية علوم الإعلام والاتصال.</li> <li>٣. طبيعة العلوم الإعلامية ومصطلحاتها، وأخلاقياتها، وتكامل</li> </ol>	<p>- المفاهيم:</p>

<p>فروعها.</p> <p>٤. الأسس والأبعاد القانونية المتعلقة بملكية وإنشاء المؤسسات الإعلامية في مصر وحقوق وواجبات الإعلاميين.</p> <p>٥. الالمام بنظريات وقواعد الإعلام المختلفة.</p> <p>٦. أسس إدارة المؤسسات والأنشطة الإعلامية وتمويلها.</p> <p>٧. وسائل الإعلام وبيئتها المختلفة: محلياً، إقليمياً، ودولياً.</p> <p>٨. أسس العلوم ذات العلاقة بالتخصص.</p> <p>٩. العوامل المؤثرة في الرأي العام وطرق قياسه.</p> <p>١٠. الفنيات والخطوات المتبعة في التصوير والإخراج الصحفي.</p> <p>١١. أسس الكتابة الإعلامية السليمة.</p> <p>١٢. الفنون الإذاعية المختلفة وطرق إجرائها.</p> <p>١٣. مراحل تخطيط الإعلام التربوي.</p> <p>١٤. أصول ترجمة النصوص الإعلامية.</p> <p>١٥. علاقة وسائل الإعلام والتنمية الشاملة خاصة التنمية التربوية.</p> <p>١٦. أسس نفسية وتربوية عن خصائص المتعلمين وطرق التعليم والتعلم.</p> <p>١٧. المستحدثات التكنولوجية والاستراتيجيات التدريسية.</p> <p>١٨. قواعد البحث العلمي وإجراءاته المنهجية وطرق تنظيم البيانات ومعالجتها إحصائياً.</p>	<p>المهارات الذهنية:</p>
<p>١. يحلل مبادئ وقوانين حرية التعبير وقيمتها.</p> <p>٢. يستنتج المبادئ والمفاهيم الأساسية للبيانات الإحصائية المختلفة</p> <p>٣. يقيم اتجاهات المضامين المطروحة بالوسائل الإعلامية المختلفة</p> <p>٤. يقترح أفكاراً ورؤى إبداعية في مجالات الإعلام التربوي</p> <p>٥. يحلل المواد الإعلامية المختلفة وقيمتها</p> <p>٦. يحلل الأحداث المجتمعية الجارية في إطار تفاعلها مع</p>	

<p>القضايا المحلية والإقليمية والدولية</p> <p>٧. يعد دراسة جدوى لمشروع إعلامي صغير</p> <p>٨. يشارك في حل المشكلات واتخاذ القرارات</p> <p>٩. يستخدم طرق متنوعة في التفكير بطريقة ابتكارية.</p> <p>١٠. لديه القدرة على تحليل واستنتاج المعلومات.</p>	
<p>١. يكتب الأعمال الإعلامية بلغة سليمة وواضحة مستخدماً القوالب الفنية والأساليب الملائمة.</p> <p>٢. ينفذ الأعمال والأنشطة الإعلامية المختلفة .</p> <p>٣. يستخدم الوسائل والامكانيات التكنولوجية الملائمة في المجالات الإعلامية المختلفة.</p> <p>٤. ينفذ مشروع إعلامي صغير مستخدماً الإمكانيات والأدوات والوسائل اللازمة .</p> <p>٥. يستتبط ما هو جديد في مجال الإعلام التربوي في مختلف وسائله وتوظيفه إعلامياً.</p> <p>٦. يستخدم ويوظف الاجهزة الحديثة في مجال الإعلام التربوي.</p> <p>٧. يجمع الاخبار التلفزيونية وصياغتها وكتابتها بالصحيفة ونظم حفظها وتوثيقها.</p> <p>٨. يجري الأحاديث والتقارير الاذاعية والتلفزيونية مع الشخصيات العامة.</p> <p>٩. يقوم بدور القائم بالاتصال فى وسائل الاتصال الجماهيري من خلال معايشته للبرامج المقدمة علمياً.</p> <p>١٠. يترجم أخبار التلفزيون ووكالات الأنباء والصحف العالمية وموضوعات متعلقة بالمنظمات الدولية.</p> <p>١١. يكتسب مهارات التخطيط للعلاقات العامة وقياس الرأي العام.</p> <p>١٢. يقيم معارض إعلامية حول موضوعات وقضايا مختلفة.</p> <p>١٣. يلتزم بالقوانين التي تحكم مهنة الإعلام.</p> <p>١٤. يستخدم آلات التصوير بطريقة متقنة طبقاً لقواعدها</p>	<p>- المهارات المهنية:</p>

<p>العلمية.</p> <p>١٥. يقوم باعداد برامج اذاعية و تربوية وعامة بطريقة متقنة.</p> <p>١٦. يستخدم مداخل ونظريات الإعلام في البحوث الإعلامية.</p> <p>١٧. يحدد دور الإعلام التربوي في تحقيق التنمية.</p> <p>١٨. يضع وينفذ الخطط الإعلامية التربوية ويتابعها وقيمها.</p> <p>١٩. يطبق مناهج البحث فى التخصصات الإعلامية المختلفة مستخدماً الأساليب الكمية والكيفية الملائمة.</p>	
<p>١. مساعدة الطالب علي تحمل المسؤولية صحيح وسليم. مساعدته علي تطوير ذاته المهنية.</p> <p>٢. مهارة التعلم الذاتي والتعلم مدي الحياة. وشق طريقه في الحياة بشكل.</p> <p>٣. مهارة التفكير الناقد.</p> <p>٤. لقدرة على تطبيق مهارات الاتصال الفعال فى التعامل والتحدث مع الآخرين.</p> <p>٥. القدرة على إجراء أبحاث فى مجال التخصص والتأليفون التفاعلي.</p>	<p>- المهارات العامة:</p>
<p>لا ينطبق</p>	<p>- )</p> <p>والمتميزين):</p>
<p>متوافر <input type="checkbox"/> غير متوافر <input type="checkbox"/></p>	<p>- دليل البرنامج</p>
<p>متوافر <input type="checkbox"/> غير متوافر <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>- نظام المراجعة الدورية</p>
<p>يتلائم الهيكل الاكاديمى للبرنامج مع المستهدف من التعليم نظراً لتنوع التخصصات الدقيقة للهيكل الاكاديمى مع عدد سنوات الخبرة الكبيرة نسبياً</p>	<p>- مدي توافق الهيكل الأكاديمي للبرنامج مع المستهدف من التعليم</p>
<p>لا توجد معوقات ادارية أو تنظيمية</p>	<p>- المعوقات الإدارية والتنظيمية</p>

<p>- تقويم طلاب لقياس مدي اكتساب المستهدف من التعليم:</p>	
<p>أعمال السنه اختبار تطبيقي</p>	<p>- أدوات التقويم:</p>

اختبار تحريري	
فى نهاية السنة الدراسية يتم تحديده عن طريق مجلس الكلية يتم تحديده عن طريق مجلس الكلية والجامعة	- المواعيد:
إعادة صياغة بعض الاهداف	- : ( )
- الإمكانيات التعليمية	
<input type="checkbox"/> مناسب <input type="checkbox"/> إلى حد ما <input type="checkbox"/> غير مناسب (لماذا؟)	- مدي ملائمة تخصصات أعضاء هيئة التدريس وتوزيع الأعباء عليهم طبقا لاحتياجات البرنامج:
<input type="checkbox"/> مناسب <input type="checkbox"/> إلى حد ما <input type="checkbox"/> غير مناسب (لماذا؟) سنستخدم المكتبة الرقمية لطلاب البحث العلمى مما يسهل عمليات البحث والوصول للمعلومات فى	-
<input type="checkbox"/> مناسب <input type="checkbox"/> إلى حد ما <input type="checkbox"/> غير مناسب (لماذا؟) وذلك لاحتواء معامل الكلية على اجهزة حاسب الى حديثه ذات مواصفات عالية تخدم العملية التعليمية وتعين الطلاب على تطبيق الجانب العملى لابحاثهم .	- :
لا ينطبق	- مدي التعاون مع جهات الأعمال في توفير فرص التدريب للطلاب:
لا يوجد متطلبات	- :
- إدارة الجودة والتطوير	
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> غير مناسب (لماذا؟) لتوافر ادوات المتابعة من خلال الاجتماعات الدورية للجنة الشكاوى والمقترحات بالكلية وكذلك الموقع الالكترونى للكلية	- :
<input type="checkbox"/> مناسب <input type="checkbox"/> إلى حد ما <input type="checkbox"/> غير مناسب (لماذا؟) من خلال جميع القوانين وا بشكل دورى وفورى من خلال الاميل الاكاديمي والموقع الإلكتروني للكلية وسكرتارية الاقسام العلمية واعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه والطلاب والموظفين	- إجراءات تطبيق لوائح وقوانين الكلية :
فعال نظراً لاستمرارية المراجعة سنويا للبرنامج التعليمى ويتم عمل التعديلات وفقا لمقترحات المراجعين	- مدي فاعلية نظام المراجعة الداخلية في تطوير البرنامج:
تم عمل التعديلات على ضوء مقترحات وملاحظات المراجعين الخارجيين والتي جاءت كما يلى : تعديل بعض التفعيلات فى الاهداف الخاص	- ملاحظات المراجعين الخارجيين بما يخص مخرجات البرنامج ومعايير القياس:
- مقترحات تطوير البرنامج:	

زيادة عدد المقررات فى مجال التخصص .	- هيكل البرنامج (المقررات/ الساعات)
اقترح زيادة مقررات فى مجال	- مقررات جديدة:
عمل دورات تدريبية .	- التدريب والمهارات:
تم اقتراح عمل دورات تدريبية فى كيفية البحث	- مقترحات قطاع الأعمال لتطوير البرند :
- رئيس مجلس القسم العلمى	- المسئول عن التنفيذ:
-	- توقيت التنفيذ:

التاريخ: / /

التوقيع:

المسئول عن البرنامج:

## نموذج رقم (١٦)

### تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية : المنيا

كلية / معهد : التربية النوعية

٢٠١٧-٢٠١٨

قسم : الاعلام التربوي

#### أ - معلومات اساسية

علم النفس التعليمي	- اسم المقرر ورمزة الكودى
جميع التخصصات	- التخصص
اولي دبلوم	- الفرقة / المستوى
( ٢ ) نظري + ( - ) عملي	- عدد الوحدات / الساعات المعتمدة
	- النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات
<input type="checkbox"/> غير متوافر	- نظام المراجعة الخارجية للامتحان
<input checked="" type="checkbox"/> متوافر	- عدد القائمين بالتدريس
١	

#### ب - معلومات متخصصة

- الإحصائيات:	
عدد الطلاب	16
الملتحقين بالمقرر	
عدد الطلاب اللذين أدوا الامتحان	12
نتيجة الامتحان	عدد ناجح 12 راسب 0
النسبة المئوية % للناجحين طبقا للتقديرات الحاصلين	ممتاز 2 مقبول 3 جيد جدا 3 جيد 3

عليها

- تدريس المقرر:

- الموضوعات التي  
تم تدريسها

م	المحتوى النظري
١	التعلم: معناه وشروطه والفرق بينه وبين التربية والتعليم.
٢	مقدمة لنظريات التعلم في جميع المدارس.
٣	نظريات التعلم السلوكية (ثورنديك، جاثري، سكنر) وتطبيقاتها في المجال التعليمي.
٤	نظريات التعلم المعرفية (الجشطالت، تولمان) وتطبيقاتها في المجال التعليمي.
٥	نظريات التعلم الاجتماعية (باندورا) وتطبيقاتها في المجال التعليمي.
٦	نظريات التعلم البنائية (بياجية) وتطبيقاتها في المجال التعليمي.
٧	نظريات التعلم الحديثة (جانبيه، برونر) وتطبيقاتها في المجال التعليمي.
٨	انتقال أثر التعلم.
٩	ما يستجد من موضوعات.





القاعات المجهزة بأجهزة عرض ، المعامل الخاصة بالكمبيوتر ، معامل التصوير الفوتوغرافي .		- الإمكانيات المتاحة التدريس :	
توافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> توافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/>		- المراجع العلمية	
توافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> توافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/>		الوسائل المعينة	
توافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> توافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/>		المستلزمات والخامات	
لا يوجد		- قيود ادارية وتنظيمية	
٨٨ %		- نتيجة تقويم الطلاب لمقرر	
. توزيع استبيان الاخيرة		- مقترحات تحسين المقرر	
. تقرير وتسليمه بالمكلية			
-مناقشه توصيف شفهيا			
١.. تحديث المراجع		- ملاحظات المراجعين الخارجيين ( إن وجدت)	
٢. مواكبة التطور في تحديث المجال			
٣. اخذ اراء الطلاب في الاعتبار			
١. توزيع توصيف المقرر على الطلاب في المحاضرة الاولى		- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق	
٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب			
٣. تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام			
١. توزيع توصيف المقرر على الطلاب في المحاضرة الاولى		- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات ( ما هي والأسباب)	
٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب			
٣. تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام			
- خطة التطوير للمقرر للعام القادم:			
المسئول عن التنفيذ		توصيف التطوير	مجالات التطوير
		توقيت التطوير	تطوير -
		مراعاة الفروق الفردية	تطوير
		اخلاقيات	تطوير
		اثناء التدريس	تدريس

		-	
	اثناء التدريس	تشجيع تقييم وطريقة التدريس	تطوير تقويم
	اثناء التدريس	تقديم تغذية تصحیح	
	بداية العام الدراسي	توزيع توصيف في	تطوير تنفيذ
	بداية العام الدراسي	مناقشه توصيف شفهيا	
	نهاية العام الدراسي	توزيع استبيان الاخيرة	
	نهاية العام الدراسي	تقرير وتسليمه بالكلية	

## نموذج رقم (١٦)

### تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية : المنيا

كلية / معهد : التربية النوعية

٢٠١٧-٢٠١٨

قسم : الاعلام التربوي

#### أ - معلومات اساسية

اللغة العربية وادابها	- اسم المقرر ورمزة الكودى
جميع التخصصات	- التخصص
اولي دبلوم	- الفرقة / المستوى
( ٢ ) نظري + ( - ) عملي	- عدد الوحدات / الساعات المعتمدة
	- النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات
<input type="checkbox"/> غير متوافر	- نظام المراجعة الخارجية للامتحان
<input checked="" type="checkbox"/> متوافر	- عدد القائمين بالتدريس
١	

#### ب - معلومات متخصصة

- الإحصائيات:	
عدد الطلاب	16
الملتحقين بالمقرر	
عدد الطلاب اللذين أدوا الامتحان	11
نتيجة الامتحان	عدد ناجح 10 راسب 1
النسبة المئوية %	ممتاز
للناجحين طبقا	مقبول
للتقديرات الحاصلين	جيد 3 جيد جدا 4

عليها

- تدريس المقرر:

- الموضوعات التي  
تم تدريسها

تقديم المعرفة الخاصة باللغة العربية	١
تقديم تعريف بالتراث والثقافة العربية	٢
التعبير والعلامات الترقيمية	٣
كتابة الفقرة	٤
كتابة المقال	٥
رسم الهمزة في أول الكلمة وآخرها	٦
صفات الألفاظ واختيارها واستعمالها	٧
الدراسة العلمية للأدب العربي	٨
فن الخطابة	٩
دراسة الأساليب	١٠



<p style="text-align: right;">١٠٠</p>	<p>- % لما تم تدريسه من المحتوى الأساسي المقرر</p>
<p style="text-align: center;"> <input checked="" type="checkbox"/> &lt; ٨٤ - ٦٠ <input type="checkbox"/> &gt; ٦٠ <input type="checkbox"/>  ٨٥ </p>	<p>- مدى التزام القائمين بالتدريس بمحتوى المقرر</p>
<p style="text-align: center;"> ٨٥ &lt; <input checked="" type="checkbox"/> ٨٤ - ٦٠ <input type="checkbox"/> &gt; ٦٠ <input type="checkbox"/> </p>	<p>- مدى تغطية الامتحانات لموضوعات المقرر</p>
<p style="text-align: center;"> <input checked="" type="checkbox"/> تدريب عملي    <input checked="" type="checkbox"/> محاضرات نظرية  <input type="checkbox"/> أنشطة فصلية    <input type="checkbox"/> دراسة حالة  الأعمال الفصلية (تذكر): </p>	<p>- اساليب التعليم والتعلم</p>
<p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> شفوي    <input checked="" type="checkbox"/> نظري  <input checked="" type="checkbox"/> </p>	<p>- طريقة تقويم الطلاب</p>

أعمال فصلية	عملي	
القاعات المجهزة بأجهزة عرض ، المعامل الخاصة بالكمبيوتر، معامل التصوير الفوتوغرافي.		- الإمكانات المتاحة التدريس :
متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> وافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> بر متوافرة <input type="checkbox"/>		- المراجع العلمية
متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> وافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/>		الوسائل المعينة
متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> وافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/>		المستلزمات والخامات
لا يوجد		- قيود ادارية وتنظيمية :
٨٩ %		- نتيجة تقويم الطلاب لمقرر
. توزيع استبيان الاخيرة		- مقترحات تحسين المقرر
تقرير وتسليمه مناقشه توصيف شفها	بالكلية	
١. تحديث المراجع		- ملاحظات المراجعين الخارجيين ( إن وجدت )
٢. مواكبة التطور في تحديث المجال		
٣. اخذ اراء الطلاب في الاعتبار		
١. توزيع توصيف المقرر على الطلاب في المحاضرة الاولى		- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق
٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب		
٣. تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام		
١. توزيع توصيف المقرر على الطلاب في المحاضرة الاولى		- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات ( ما هي والأسباب )
٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب		
٣. تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام		
- خطة التطوير للمقرر للعام القادم:		
المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير
	مراعاة الفروق الفردية	مجالات التطوير تطوير -
	بداية العام الدراسي	

	اثناء التدريس	اخلاقيات . . .	تطوير تدريس
	اثناء التدريس	شجيع تقييم وطريقة التدريس	تطوير تقويم
	اثناء التدريس	تقديم تغذية تصحیح	
	بداية العام الدراسي	توزيع توصيف في	تطوير تنفيذ
	بداية العام الدراسي	مناقشته توصيف شفهيا	
	نهاية العام الدراسي	توزيع استبيان الاخيرة	
	نهاية العام الدراسي	تقرير وتسليمه بالكلية	

## نموذج رقم (١٦)

### تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية : المنيا

كلية / معهد : التربية النوعية

٢٠١٧-٢٠١٨

قسم : الاعلام التربوي

#### أ - معلومات اساسية

اسم المقرر ورمزة الكودى	-	مشروع تطبيقي
التخصص	-	جميع التخصصات
الفرقة / المستوى	-	اولي دبلوم
عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	-	( - ) نظري + ( ٤ ) عملي
النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	-	
نظام المراجعة الخارجية للامتحان	-	<input checked="" type="checkbox"/> متوافر <input type="checkbox"/> غير متوافر
عدد القائمين بالتدريس	-	١

#### ب - معلومات متخصصة

- الإحصائيات:	
عدد الطلاب	16
الملتحقين بالمقرر	
عدد الطلاب اللذين أدوا الامتحان	19
نتيجة الامتحان	عدد ناجح 19 راسب 0
النسبة المئوية %	ممتاز <input type="checkbox"/> جيد <input type="checkbox"/> جيد جدا <input type="checkbox"/> مقبول <input type="checkbox"/>
للناجحين طبقا للتقديرات الحاصلين	7

عليها

- تدريس المقرر:

- الموضوعات التي  
تم تدريسها

توقعات الطلاب حول مشروع التخرج -

مناقشة الطلاب حول أهداف مشروع التخرج.

مناقشة الطلاب في طريقة اختيار مشروع التخرج.

تشكيل فريق المشروع -

تحديد استراتيجية العمل.

مناقشة المشروعات -

تحديد موضوع المشروع كل مجموعة.

عمل دراسة جدوي لكل مشروع علي حدة -

اسناد المراجع للطلاب للقراءة عن المشروع.

مناقشة الطلاب في الطرق اللازمة لبناء المشروع -

وضع جدول زمني لذلك.



<p> <input checked="" type="checkbox"/> &lt; ٦٠ &gt; <input type="checkbox"/> ٨٤ - ٦٠ <input type="checkbox"/> ٨٥ </p>	<p>- مدى التزام القائمين بالتدريس بمحتوى المقرر</p>
<p> <input checked="" type="checkbox"/> &lt; ٦٠ &gt; <input type="checkbox"/> ٨٤ - ٦٠ <input type="checkbox"/> ٨٥ </p>	<p>- مدى تغطية الامتحان لموضوعات المقرر</p>
<p> <input checked="" type="checkbox"/> تدريب عملي      <input checked="" type="checkbox"/> محاضرات نظرية  <input type="checkbox"/> أنشطة فصلية      <input type="checkbox"/> دراسة حالة  الأعمال الفصلية (تذكر) : </p>	<p>- اساليب التعليم والتعلم</p>
<p> <input type="checkbox"/> شفوي      <input checked="" type="checkbox"/> نظري  <input checked="" type="checkbox"/> عملي      <input type="checkbox"/> أعمال فصلية </p>	<p>- طريقة تقويم الطلاب</p>
<p>القاعات المجهزة بأجهزة عرض ، المعامل الخاصة بالكمبيوتر ، معامل التصوير الفوتوغرافي.</p>	<p>- الإمكانيات المتاحة للتدريس :</p>
<p> <input type="checkbox"/> بر متوافرة      <input type="checkbox"/> وافرة بدرجة محدودة      <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة </p>	<p>- المراجع العلمية</p>
<p> <input type="checkbox"/> غير متوافرة      <input type="checkbox"/> وافرة بدرجة محدودة      <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة </p>	<p>الوسائل المعينة</p>
<p> <input type="checkbox"/> غير متوافرة      <input type="checkbox"/> وافرة بدرجة محدودة      <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة </p>	<p>المستلزمات والخامات</p>
<p>لا يوجد</p>	<p>- قيود ادارية وتنظيمية :</p>
<p>٨٩ %</p>	<p>- نتيجة تقويم الطلاب لمقرر</p>
<p> . توزيع استبيان  . الاخيرة  . تقرير وتسليمه  . مناقشه توصيف شفويا  . بالكلية </p>	<p>- مقترحات تحسين المقرر</p>
<p>..تحديث المراجع</p>	<p>- ملاحظات</p>

المراجعين الخارجيين	٢. مواكبة التطور في تحديث المجال
( إن وجدت )	٣. اخذ اراء الطلاب في الاعتبار
- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق	١. توزيع توصيف المقرر على الطلاب في المحاضرة الاولى
	٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب
	٣. تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام
- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات ( ما هي والأسباب )	١. توزيع توصيف المقرر على الطلاب في المحاضرة الاولى
	٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب
	٣. تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام

- خطة التطوير للمقرر للعام القادم:

المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
	توقيت التطوير	مراعاة الفروق الفردية	تطوير
	بدء العام الدراسي	مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة	تطوير تدريس
	اثناء التدريس	تشجيع الطلاب . تقييم وطريقة التدريس	تطوير تقويم
	اثناء التدريس	تقديم تغذية تصحيح	
	بدء العام الدراسي	توزيع توصيف على - فى	تطوير تنفيذ
	بدء العام الدراسي	مناقشة توصيف شفها	
	نهاية العام الدراسي	توزيع استبيان الاخيرة	
	نهاية العام الدراسي	تقرير وتسليمه بالكلية	

## نموذج رقم (١٦)

### تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية : المنيا

كلية / معهد : التربية النوعية

قسم : الاعلام التربوي

٢٠١٧-٢٠١٨

أ - معلومات اساسية

اسم المقرر ورمزة الكودى	-	اسم المقرر ورمزة الكودى	-
التخصص	-	الاعلام التربوي	-
الفرقة / المستوى	-	-	( اذاعة )
عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	-	(٢) نظري + (١) عملي	-
النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	-		-
نظام المراجعة الخارجية للامتحان	-	<input checked="" type="checkbox"/> متوافر	<input type="checkbox"/> غير متوافر
عدد القائمين بالتدريس	-	١	-

ب - معلومات متخصصة

- الإحصائيات:	
عدد الطلاب	16
الملتحقين بالمقرر	
عدد الطلاب اللذين أدوا الامتحان	7
نتيجة الامتحان	عدد ناجح 5 راسب 2
النسبة المئوية %	ممتاز
للناجحين طبقا	مقبول
للتقديرات الحاصلين	2
	جيد 2
	جيد جدا

عليها

- تدريس المقرر:

- الموضوعات التي تم تدريسها

نشأة الإذاعة التفاعلية.

مفهوم الإذاعات التفاعلية:

الأدوات المستخدمة لإنشاء الإذاعة التفاعلية

خصائص وسمات العاملين بالإذاعة التفاعلية.

وظائف الإذاعة التفاعلية

أنواع المحطات الإذاعية التفاعلية

الخدمات التي تقدمها الإذاعات التفاعلية.

أهم محطات راديو الانترنت في المنطقة العربية

- % لما تم تدريسه  
من المحتوى  
الأساسي المقرر

١٠٠

٨٥ < ٦٠ >  ٨٤ - ٦٠

- مدى التزام القائمين  
بالتدريس بمحتوى  
المقرر

٨٥ < ٦٠ >  ٨٤ - ٦٠

- مدى تغطية  
الامتحان  
لموضوعات

	المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> تدريب عملي <input type="checkbox"/> أنشطة فصلية	<input checked="" type="checkbox"/> محاضرات نظرية <input type="checkbox"/> دراسة حالة الأعمال الفصلية (تذكر) :
<input type="checkbox"/> شفوي <input checked="" type="checkbox"/> عملي	<input checked="" type="checkbox"/> نظري <input type="checkbox"/> أعمال فصلية أعمال فصلية عملي
القاعات المجهزة بأجهزة عرض ، المعامل الخاصة بالكمبيوتر ، معامل التصوير الفوتوغرافي .	
<input type="checkbox"/> غير متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	<input checked="" type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة
<input type="checkbox"/> غير متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	<input checked="" type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة
<input type="checkbox"/> غير متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	<input checked="" type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة
لا يوجد	
- قيود ادارية وتنظيمية :	
- نتيجة تقويم الطلاب لمقرر ٩٠ %	
الاقيرة بالكلية	. توزيع استبيان . تقرير وتسليمه مناقشته توصيف شفويا
- مقترحات تحسين المقرر	
١. تحديث المراجع	
٢. مواكبة التطور في تحديث المجال	
٣. اخذ اراء الطلاب في الاعتبار	
- ملاحظات المراجعين الخارجيين ( إن وجدت )	
١. توزيع توصيف المقرر على الطلاب في المحاضرة الاولى	
٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب	

مقترحات التطوير في العام السابق		٣.تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام	
- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات ( ما هي والأسباب)		١.توزيع توصيف المقرر على الطلاب في المحاضرة الاولى	
		٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب	
		٣.تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام	
- خطة التطوير للمقرر للعام القادم:			
المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
	بداية العام الدراسي	مراعاة الفروق الفردية	تطوير
	اثناء التدريس	اخلاقيات	تطوير تدريس
		.	
	اثناء التدريس	تشجيع - تقييم - وطريقة التدريس	تطوير تقويم
	اثناء التدريس	تقديم تغذية تصحيح	
	بداية العام الدراسي	توزيع توصيف على - في	تطوير تنفيذ
	بداية العام الدراسي	مناقشته توصيف شفهيا	
	نهاية العام الدراسي	توزيع استبيان الاخيرة	
	نهاية العام الدراسي	تقرير وتسليمه بالكلية	

## نموذج رقم (١٦)

### تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية : المنيا

كلية / معهد : التربية النوعية

٢٠١٧-٢٠١٨

قسم : الاعلام التربوي

#### أ - معلومات اساسية

اسم المقرر ورمزة الكودى	مقرر في التخصص ( ) الاخراج الاذاعي والتلفزيوني
التخصص	الاذاعة والتلفزيون
الفرقة / المستوى	اولي دبلوم
عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	( ٢ ) نظري + ( ١ ) عملي
النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	
نظام المراجعة الخارجية للامتحان	<input checked="" type="checkbox"/> متوافر <input type="checkbox"/> غير متوافر
عدد القائمين بالتدريس	١

#### ب - معلومات متخصصة

- الإحصائيات:	
عدد الطلاب	16
الملتحقين بالمقرر	
عدد الطلاب اللذين أدوا الامتحان	12
نتيجة الامتحان	عدد ناجح 12 راسب 0
النسبة المئوية %	ممتاز 0 جيد جدا 6 جيد <input type="checkbox"/>
للناجحين طبقا للتقديرات الحاصلين	مقبول 1

عليها

- تدريس المقرر:

- الموضوعات التي تم تدريسها

مقدمة عن الإخراج الإذاعي

مهارات القائد الناجح

عمل المخرج الإذاعي أدوات المخرج

الاستوديو الإذاعي

المكتبة الموسيقية

الديكور

الموسيقى التصويرية

تاريخ المونتاج التلفزيوني

فن المونتاج التلفزيوني

وظائف المونتاج

أهمية وفوائد المونتاج

ماذا يلزمني كي أقوم بتحرير الفيديو؟

خطوات صناعة البرنامج التلفزيوني





	المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> ١٥ < <input type="checkbox"/> ٨٤ - ٦٠ <input type="checkbox"/> ٠ >	- مدى تغطية الامتحان لموضوعا ت المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> تدريب عملي <input type="checkbox"/> محاضرات نظرية <input type="checkbox"/> أنشطة فصلية <input checked="" type="checkbox"/> دراسة حالة الأعمال الفصلية (تذكر) :	- اساليب التعليم والتعلم
<input type="checkbox"/> نظري <input checked="" type="checkbox"/> شفوي <input checked="" type="checkbox"/> عملي <input type="checkbox"/> أعمال فصلية	- طريقة تقويم الطلاب
القاعات المجهزة بأجهزة عرض ، المعامل الخاصة بالكمبيوتر ، معامل التصوير الفوتوغرافي.	- الإمكانيات المتاحة التدريس :
<input type="checkbox"/> متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة	- المراجع العلمية
<input type="checkbox"/> متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة	الوسائل المعينة
<input type="checkbox"/> متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة	المستلزمات والخامات
لا يوجد	- قيود ادارية وتنظيمية :
٨٨%	- نتيجة

			تقويم الطلاب لمقرر
الاحيرة			- مقترحات
. توزيع استبيان			تحسين
تقرير وتسليمه			المقرر
شفهيا			
.1. تحديث المراجع			- ملاحظات
.2. مواكبة التطور في تحديث المجال			المراجعين
.3. اخذ اراء الطلاب في الاعتبار			الخارجيين
			( إن )
			وجدت)
.1. توزيع توصيف المقرر على الطلاب في المحاضرة الاولى			- ما تم
.2. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب			تنفيذه من
.3. تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام			مقترحات
			التطوير
			في العام
			السابق
.1. توزيع توصيف المقرر على الطلاب في المحاضرة الاولى			- ما لم يتم
.2. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب			تنفيذه من
.3. تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام			مقترحات
			( ما هي
			والأسباب)
- خطة التطوير للمقرر للعام القادم:			
المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
	بداية العام الدراسي	مراعاة الفروق الفردية	تطوير
	اثناء التدريس	. اخلاقيات	تطوير تدريس
		" "	

		والامتحانات	
	اثناء التدريس	شجيع الطلاب على تقييم وطريقة التدريس	تطوير تقويم
	اثناء التدريس	تقديم تغذية تصحیح	
	بداية العام الدراسي	توزيع توصيف المقرر على الطلاب في	تطوير تنفيذ
	بداية العام الدراسي	مناقشه توصيف شفهيا	
	نهاية العام الدراسي	توزيع استبيان  الاخيرة	
	نهاية العام الدراسي	تقرير وتسليمه  بالكلية	

## نموذج رقم (١٦)

### تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية : المنيا

كلية / معهد : التربية النوعية

٢٠١٧-٢٠١٨

قسم : الاعلام التربوي

#### أ - معلومات اساسية

الإنجليزية ( )	- اسم المقرر ورمزة الكودى
الإذاعة والتلفزيون	- التخصص
اولي دبلوم	- الفرقة / المستوى
( ٢ ) نظري + ( - ) عملي	- عدد الوحدات / الساعات المعتمدة
	- النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات
<input type="checkbox"/> غير متوافر	- نظام المراجعة الخارجية للامتحان
<input checked="" type="checkbox"/> متوافر	- عدد القائمين بالتدريس
١	

#### ب - معلومات متخصصة

- الإحصائيات:	
عدد الطلاب	16
الملتحقين بالمقرر	
عدد الطلاب اللذين أدوا الامتحان	10
نتيجة الامتحان	عدد ناجح 10 راسب 1
النسبة المئوية %	ممتاز 1 جيد جدا 2 جيد 3
للناجحين طبقا للتقديرات الحاصلين	مقبول 4

عليها

- تدريس المقرر:

- الموضوعات التي  
تم تدريسها

ماهية الترجمة الاعلامية

- .

- تدريبات على ترجمة بعض النصوص إلى اللغة العربية

- تدريبات على ترجمة بعض النصوص إلى اللغة العربية

تدريبات على ترجمة بعض النصوص إلى اللغة العربية

- تدريبات على ترجمة بعض النصوص إلى اللغة الإنجليزية

امتحان الميدتيرم.

تدريبات على ترجمة بعض النصوص إلى اللغة الإنجليزية

مصطلحات إعلامية

تابع: مصطلحات إعلامية

ماهية الترجمة الاعلامية





الأعمال الفصلية (تذكر) :	
<p>نظري <input checked="" type="checkbox"/> شفوي <input type="checkbox"/></p> <p>أعمال فصلية <input type="checkbox"/> عملي <input checked="" type="checkbox"/></p>	- طريقة تقويم الطلاب
القاعات المجهزة بأجهزة عرض ، المعامل الخاصة بالكمبيوتر، معامل التصوير الفوتوغرافي.	- الإمكانيات المتاحة للتدريس :
متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> وافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/>	- المراجع العلمية
متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> وافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/>	الوسائل المعينة
متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> وافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/>	المستلزمات والخامات
لا يوجد	- قيود ادارية وتنظيمية :
٨٨ %	- نتيجة تقويم الطلاب لمقرر
. توزيع استبيان . الاخيرة تقرير وتسليمه مناقشه توصيف شفويا	- مقترحات تحسين المقرر
١. تحديث المراجع	- ملاحظات
٢. مواكبة التطور في تحديث المجال	المراجعين الخارجيين
٣. اخذ اراء الطلاب في الاعتبار	( إن وجدت )
١. توزيع توصيف المقرر على الطلاب في المحاضرة الاولى	- ما تم تنفيذه من
٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب	مقترحات التطوير
٣. تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام	في العام السابق
١. توزيع توصيف المقرر على الطلاب في المحاضرة الاولى	- ما لم يتم تنفيذه من
٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب	

مقترحات ( ما هي والأسباب)		٣.تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام	
- خطة التطوير للمقرر للعام القادم:			
المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
	بداية العام الدراسي	مراعاة الفروق الفردية	تطوير -
	اثناء التدريس	اخلاقيات . . .	تطوير تدريس
	اثناء التدريس	شجيع تقييم وطريقة التدريس	تطوير تقييم
	اثناء التدريس	تقديم تغذية تصحيح	
	بداية العام الدراسي	توزيع توصيف فى -	تطوير تنفيذ
	بداية العام الدراسي	مناقشته توصيف شفهيا	
	نهاية العام الدراسي	توزيع استبيان الاخيرة	
	نهاية العام الدراسي	تقرير وتسليمه بالكلية	

## نموذج رقم (١٦)

### تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية : المنيا

كلية / معهد : التربية النوعية

٢٠١٧-٢٠١٨

قسم : الاعلام التربوي

#### أ - معلومات اساسية

اسم المقرر ورمزة الكودى	مناهج البحث في مجالات التربية
التخصص	جميع التخصصات
الفرقة / المستوى	اولي دبلوم
عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	( ٢ ) نظري + ( - ) عملي
النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	
نظام المراجعة الخارجية للامتحان	<input checked="" type="checkbox"/> متوافر <input type="checkbox"/> غير متوافر
عدد القائمين بالتدريس	١

#### ب - معلومات متخصصة

- الإحصائيات:	
عدد الطلاب	16
الملتحقين بالمقرر	
عدد الطلاب اللذين أدوا الامتحان	12
نتيجة الامتحان	عدد ناجح 12 راسب 0
النسبة المئوية %	ممتاز 3 جيد 7
للناجحين طبقا للتقديرات الحاصلين	مقبول 2 جيد جدا 3

عليها

- تدريس المقرر:

- الموضوعات التي تم تدريسها

طبيعه البحث العلمي/ التربوي: مفهوم البحث العلمي، أهدافه، وظائفه، خطواته، خصائصه، أنواعه، شروطه.	طبيعه البحث العلمي/ التربوي: مفهوم البحث العلمي، أهدافه، وظائفه، خطواته، خصائصه، أنواعه، شروطه.
المنهج التاريخي (مفهومه، خصائصه، أنماطه، تقويمه)	المنهج التاريخي (مفهومه، خصائصه، أنماطه، تقويمه)
المنهج الوصفي (مفهومه، خصائصه، أنماطه، تقويمه)	المنهج الوصفي (مفهومه، خصائصه، أنماطه، تقويمه)
المنهج التحليلي (مفهومه، خصائصه،	المنهج التحليلي (مفهومه، خصائصه،

أنماطه، تقويمه)	التحليلي (مفهومه، خصائصه، أنماطه، تقويمه)		
المنهج شبه التجريبي (مفهومه، خصائصه، خطواته، متغيراته، نماذج تصميمه، تقويمه)	المنهج شبه التجريبي (مفهومه، خصائصه، خطواته، متغيراته، نماذج تصميمه، تقويمه)		
خطوات البحث العلمي	خطوات البحث العلمي		
تقويم البحث العلمي	تقويم البحث العلمي		
ما يستجد من موضوعات.	ما يستجد من موضوعات.		
طبيعه البحث العلمي/ التربوي: مفهوم البحث العلمي، أهدافه، وظائفه، خطواته، خصائصه، أنواعه، شروطه.	طبيعه البحث العلمي/ التربوي: مفهوم البحث العلمي، أهدافه، وظائفه، خطواته، خصائصه		

	<p>أنواعه، شروطه.</p>	
<p>المنهج التاريخي (مفهومه، خصائصه، أنماطه، تقويمه)</p>	<p>المنهج التاريخي (مفهومه، خصائصه، أنماطه، تقويمه)</p>	



٨٥	بالتدريس بمحتوى المقرر
٨٥ < <input checked="" type="checkbox"/> ٨٤ - ٦٠ <input type="checkbox"/> ٦٠ > <input type="checkbox"/>	- مدى تغطية الامتحان لموضوعات المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> تدريب عملي <input checked="" type="checkbox"/> محاضرات نظرية <input type="checkbox"/> أنشطة فصلية <input type="checkbox"/> دراسة حالة الأعمال الفصلية (تذكر) :	- اساليب التعليم والتعلم
<input type="checkbox"/> شفوي <input checked="" type="checkbox"/> نظري <input checked="" type="checkbox"/> عملي <input type="checkbox"/> أعمال فصلية	- طريقة تقويم الطلاب
القاعات المجهزة بأجهزة عرض ، المعامل الخاصة بالكمبيوتر ، معامل التصوير الفوتوغرافي.	- الإمكانيات المتاحة للتدريس :
<input type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> وافرة بدرجة محدودة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	- المراجع العلمية
<input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/> وافرة بدرجة محدودة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	الوسائل المعينة
<input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/> وافرة بدرجة محدودة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	المستلزمات والخامات
لا يوجد	- قيود ادارية وتنظيمية :
٩٠ %	- نتيجة تقويم الطلاب لمقرر
. . . . .	- مقترحات تحسين المقرر
توزيع استبيان الاحيرة	تقرير
وتسليمه شفهيًا	مناقشه توصيف
بالكلية	
١. تحديث المراجع	- ملاحظات

٢. مواكبة التطور في تحديث المجال		المراجعين الخارجيين	
٣. اخذ اراء الطلاب في الاعتبار		( إن وجدت )	
١. توزيع توصيف المقرر على الطلاب في المحاضرة الاولى		- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق	
٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب			
٣. تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام			
١. توزيع توصيف المقرر على الطلاب في المحاضرة الاولى		- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات ( ما هي والأسباب )	
٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب			
٣. تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام			
- خطة التطوير للمقرر للعام القادم:			
المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
	بداية العام الدراسي	مراعاة الفروق الفردية	تطوير -
	اثناء التدريس	اخلاقيات . . .	تطوير تدريس
	اثناء التدريس	شجيع تقييم وطريقة التدريس	تطوير تقويم
	التدريس	تقديم تغذية تصحیح	
	بداية العام الدراسي	توزيع توصيف في -	تطوير تنفيذ
	بداية العام الدراسي	مناقشته توصيف شفهيا	
	نهاية العام الدراسي	توزيع استبيان الاخيرة	
	نهاية العام الدراسي	تقرير وتسليمه بالكلية	



## نموذج رقم (١٦)

### تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية : المنيا

كلية / معهد : التربية النوعية

٢٠١٦-٢٠١٧

قسم : الاعلام التربوي

#### أ - معلومات اساسية

اصول التربية	- اسم المقرر ورمزة الكودى
جميع التخصصات	- التخصص
ثانية دبلوم	- الفرقة / المستوى
( ٢ ) نظري + ( - ) عملي	- عدد الوحدات / الساعات المعتمدة
	- النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات
<input type="checkbox"/> غير متوافر	- نظام المراجعة الخارجية للامتحان <input checked="" type="checkbox"/> متوافر
١	- عدد القائمين بالتدريس

#### ب - معلومات متخصصة

- الإحصائيات:	
٦	- عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر
٦	- عدد الطلاب اللذين أدوا الامتحان
<input type="checkbox"/> راسب	- نتيجة الامتحان <input type="checkbox"/> ناجح ،

<input type="checkbox"/> ممتاز <input type="checkbox"/> جيد جدا <input type="checkbox"/> جيد <input type="checkbox"/> مقبول	- النسبة المئوية % للتقديرات للناجحين طبقا للحاصلين عليها
--	---

- تدريس المقرر:

التربية والمجتمع. التربية والثقافة. التربية والتغير الاجتماعي. التنشئة الاجتماعية والتربية. التربية والضبط الاجتماعي. ما يستجد من موضوعات	- الموضوعات التي تم تدريسها
--	-----------------------------------



	١٠٠
	١٠٠ - % لما تم تدريسه من المحتوى الأساسي المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> ٨٥ <	<input type="checkbox"/> ٨٤ - ٦٠ <input type="checkbox"/> ٦٠ >
	- مدى التزام القائمين بالتدريس بمحتوى المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> ٨٥ <	<input type="checkbox"/> ٨٤ - ٦٠ <input type="checkbox"/> ٦٠ >
	- مدى تغطية الامتحان لموضوعات المقرر

<input checked="" type="checkbox"/> محاضرات نظرية <input type="checkbox"/> دراسة حالة الأعمال الفصلية (تذكر) :	<input checked="" type="checkbox"/> تدريب عملي <input type="checkbox"/> أنشطة فصلية	- اساليب التعليم والتعلم
<input checked="" type="checkbox"/> نظري <input type="checkbox"/> شفوي أعمال فصلية عملي	<input type="checkbox"/> شفوي <input checked="" type="checkbox"/> عملي	- طريقة تقويم الطلاب
القاعات المجهزة بأجهزة عرض ، المعامل الخاصة بالكمبيوتر ، معامل التصوير الفوتوغرافي.		- الإمكانيات المتاحة التدريس :
<input checked="" type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة	<input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة	- المراجع العلمية
<input checked="" type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة	<input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة	الوسائل المعينة
<input checked="" type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة	<input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة	المسـتـلـزـمـات والخامات
لا يوجد		- قيود ادارية وتنظيمية :
%٨٨		- نتيجة تقويم الطلاب لمقرر
توزيع استبيان	الاخيرة	- مقترحات
تقرير وتسليمه	بالكلية	تحسين
مناقشه توصيف شفويا		المقرر
تحديث		- ملاحظات
تحديث		المراجعين
		الخارجيين )

		(إن وجدت)
النتيجة النهائية	..	- ما تم تنفيذه
توزيع توصيف		من
اخلاقيات	.	مقترحات
		التطوير في
		العام السابق
وتريقة التدريس	تقييم	تشجيع
		- ما لم يتم
توزيع توصيف		تنفيذه من
اخلاقيات	.	مقترحات )
		ما هي
		(والأسباب)

- خطة التطوير للمقرر للعام القادم:

المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
	بداية	الفردية	تطوير
	التدريس	اخلاقيات	تطوير تدريس
	التدريس	تشجيع تقييم وطريقة التدريس	تطوير تقويم
	التدريس	تقديم تغذية تصحيح	
	بداية	توزيع توصيف	تطوير تنفيذ
	بداية	مناقشته توصيف فهيا	
	نهاية	توزيع استبيان الاحيرة	
	نهاية	تقرير وتسليمه	

		بالكلية	
--	--	---------	--

## نموذج رقم (١٦)

### تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية : المنيا

كلية / معهد : التربية النوعية

٢٠١٧-٢٠١٨

قسم : الاعلام التربوي

#### أ - معلومات اساسية

- اسم المقرر ورمزة الكودى	
- التخصص	جميع التخصصات
- الفرقة / المستوى	ثانية دبلوم
- عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	( ٢ ) نظري + ( - ) عملي
- النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	
- نظام المراجعة الخارجية للامتحان	<input checked="" type="checkbox"/> متوافر <input type="checkbox"/> غير متوافر
- عدد القائمين بالتدريس	١

#### ب - معلومات متخصصة

- الإحصائيات:	
- عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر	٦
- عدد الطلاب اللذين أدوا الامتحان	٦
- نتيجة الامتحان	ناجح 6 <input type="checkbox"/> راسب <input type="checkbox"/>

<input type="checkbox"/> ممتاز <input type="checkbox"/> جيد جدا <input type="checkbox"/> جيد <input type="checkbox"/> مقبول	- النسبة - المئوية % للتقديرات للناجحين طبقا للتقديرات الحاصلين عليها

	- تدريس المقرر:
<p>ماهية الإحصاء وأهميتها واستخداماتها في البحث التربوي.</p> <p>مقاييس النزعة المركزية.</p> <p>مقاييس التشتت.</p> <p>معامل الارتباط.</p> <p>أنواع المتغيرات والمقاييس وشروط بناء الفرض الإحصائي.</p> <p>العينات وأنواعها.</p> <p>أمثلة لبرامج الحاسب المستخدمة في الإحصاء.</p> <p>ما يستجد من موضوعات.</p>	- الموضوعات التي تم تدريسها



	١٠٠
	- % لما تم تدريسه من المحتوى الأساسي المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> ٨٥ <	<input type="checkbox"/> ٨٤ - ٦٠ <input type="checkbox"/> ٦٠ >
	- مدى التزام القائمين بالتدريس بمحتوى المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> ٨٥ <	<input type="checkbox"/> ٨٤ - ٦٠ <input type="checkbox"/> ٦٠ >
	- مدى تغطية الامتحان

	لموضوعات المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> تدريب عملي <input type="checkbox"/> أنشطة فصلية <input checked="" type="checkbox"/> محاضرات نظرية <input type="checkbox"/> دراسة حالة الأعمال الفصلية (تذكر) : .....	- اساليب التعليم والتعلم
<input type="checkbox"/> شفوي <input checked="" type="checkbox"/> عملي <input checked="" type="checkbox"/> نظري <input type="checkbox"/> أعمال فصلية	- طريقة تقويم الطلاب
القاعات المجهزة بأجهزة عرض ، المعامل الخاصة بالكمبيوتر ، معامل التصوير الفوتوغرافي.	- الإمكانيات المتاحة التدريس :
<input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	- المراجع العلمية
<input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	الوسائل المعينة
<input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	المسـتـلـزمات والخامات
لا يوجد	- قيود ادارية وتنظيمية :
٩٠ %	- نتيجة تقويم الطلاب لمقرر
١. توزيع استبيان رضاء الطلاب عن المقرر فى المحاضرة الاخيرة ٢. ملء تقرير المقرر وتسليمه الى وحدة ضمان الجودة بالكلية ٣. مناقشه توصيف المقرر شفها فى المحاضرة الاولى	- مقترحات تحسين المقرر

<p>١. تحديث المراجع</p> <p>٢. مواكبة التطور في تحديث المجال</p> <p>٣. اخذ اراء الطلاب في الاعتبار</p> <p>٤. النظر إلى النتيجة النهائية للمقرر</p>	<p>- ملاحظات المراجعين الخارجيين ) إن وجدت)</p>
<p>١. توزيع توصيف المقرر على الطلاب في المحاضرة الاولى</p> <p>٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب</p> <p>٣. تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام</p>	<p>- ما تم تنفيذه ممن مقترحات التطوير في العام السابق</p>
<p>١. توزيع توصيف المقرر على الطلاب في المحاضرة الاولى</p> <p>٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب</p> <p>٣. تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام</p>	<p>- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات ) ما هي والأسباب)</p>
<p>- خطة التطوير للمقرر للعام القادم:</p>	

المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
	بداية العام الدراسي	مراعاة الفروق الفردية	تطوير -
	اثناء التدريس	. اخلاقيات . . . .	تطوير تدريس
	اثناء التدريس	شجيع تقييم وطريقة التدريس	تطوير تقويم
	اثناء التدريس	تقديم تغذية تصحيح	
	بداية العام الدراسي	توزيع توصيف	تطوير تنفيذ

		فى -	
	بداية العام الدراسى	مناقشته توصيف شفهيا	
	نهاية العام الدراسى	توزيع استبيان  الاخيرة	
	نهاية العام الدراسى	تقرير وتسليمه  بالكلية	

## نموذج رقم (١٦)

### تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية : المنيا

كلية / معهد : التربية النوعية

٢٠١٧-٢٠١٨

قسم : الاعلام التربوي

#### أ - معلومات اساسية

التوجيه التعليمي والارشاد النفسي	- اسم المقرر ورمزة الكودى
جميع التخصصات	- التخصص
ثانية دبلوم	- الفرقة / المستوى
( ٢ ) نظري + ( - ) عملي	- عدد الوحدات / الساعات المعتمدة
	- النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات
<input type="checkbox"/> غير متوافر	- نظام المراجعة الخارجية للامتحان
<input checked="" type="checkbox"/> متوافر	- عدد القائمين بالتدريس
١	

#### ب - معلومات متخصصة

- الإحصائيات:	
٦	- عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر
٦	- عدد الطلاب اللذين أدوا الامتحان
<input type="checkbox"/> راسب	- نتيجة الامتحان
<input type="checkbox"/> ناجح	

<input type="checkbox"/> ممتاز <input type="checkbox"/> جيد جدا <input type="checkbox"/> جيد <input type="checkbox"/> مقبول	- النسبة - المئوية % للتقديرات للناجحين طبقا للناجحين الحاصلين عليها

	- تدريس المقرر:
<p>ماهية الارشاد النفسي، والفرق بين الارشاد والتوجيه النفسي والعلوم المتصلة بهما.</p> <p>أسس الارشاد النفسي.</p> <p>نظريات التوجيه والارشاد النفسي:</p> <p>. نظرية التحليل النفسي لفرويد في مجال الارشاد.</p> <p>. النظرية السلوكية في مجال الارشاد.</p> <p>. النظرية المعرفية في مجال الارشاد.</p> <p>. النظرية العقلانية في مجال الارشاد.</p> <p>تكامل نظريات التوجيه والارشاد النفسي.</p> <p>ما يستجد من موضوعات.</p>	- الموضوعات التي تم تدريسها





	بمحتوى المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> ٨٥ < <input type="checkbox"/> ٦٠ - ٨٤ <input type="checkbox"/> ٦٠ >	- مدى تغطية الامتحان لموضوعات المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> تدريب عملي <input type="checkbox"/> أنشطة فصلية <input checked="" type="checkbox"/> محاضرات نظرية <input type="checkbox"/> دراسة حالة الأعمال الفصلية (تذكر) :	- اساليب التعليم والتعلم
<input type="checkbox"/> شفوي <input checked="" type="checkbox"/> عملي <input checked="" type="checkbox"/> نظري <input type="checkbox"/> أعمال فصلية	- طريقة تقويم الطلاب
القاعات المجهزة بأجهزة عرض ، المعامل الخاصة بالكمبيوتر ، معامل التصوير الفوتوغرافي.	- الإمكانيات المتاحة التدريس :
<input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	- المراجع العلمية
<input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	الوسائل المعينة
<input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	المستلزمات والخامات
	- قيود ادارية وتنظيمية :
	- قيود لا يوجد
	- نتيجة تقويم الطلاب لمقرر
	٨٩ %

الاحيرة بالكلية	. توزيع استبيان . تقرير . مناقشه توصيف وتسليمه شفهيًا	- مقترحات تحسين المقرر
	١. تحديث المراجع ٢. مواكبة التطور في تحديث المجال ٣. اخذ اراء الطلاب في الاعتبار ٤. النظر إلى النتيجة النهائية للمقرر	- ملاحظات المراجعين الخارجيين ) إن وجدت)
	١. توزيع توصيف المقرر على الطلاب في المحاضرة الاولى ٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب ٣. تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام	- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق
	١. توزيع توصيف المقرر على الطلاب في المحاضرة الاولى ٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب ٣. تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام	- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات ) ما هي والأسباب)
- خطة التطوير للمقرر للعام القادم:		

المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
	بداية العام الدراسي	مراعاة الفروق الفردية	تطوير -
	اثناء التدريس	. اخلاقيات . . . .	تطوير تدريس
	اثناء التدريس	شجيع تقييم وطريقة التدريس	تطوير تقويم

	اثناء التدريس	تقديم تغذية تصحیح	
	بداية العام الدراسي	توزيع توصيف - -	تطوير تنفيذ
	بداية العام الدراسي	مناقشته توصيف شفهيا	
	نهاية العام الدراسي	توزيع استبيان الاخيرة	
	نهاية العام الدراسي	تقرير وتسليمه بالكلية	

## نموذج رقم (١٦)

### تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية : المنيا

كلية / معهد : التربية النوعية

٢٠١٧-٢٠١٨

قسم : الاعلام التربوي

#### أ - معلومات اساسية

اسم المقرر ورمزة الكودى	-	تكنولوجيا التربية
التخصص	-	جميع التخصصات
الفرقة / المستوى	-	ثانية دبلوم
عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	-	( ٢ ) نظري + ( - ) عملي
النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	-	
نظام المراجعة الخارجية للامتحان	-	<input checked="" type="checkbox"/> متوافر <input type="checkbox"/> غير متوافر
عدد القائمين بالتدريس	-	١

#### ب - معلومات متخصصة

- الإحصائيات:	
عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر	٦
عدد الطلاب الذين أدوا الامتحان	٦
- نتيجة الامتحان	ناجح <input type="checkbox"/> راسب <input type="checkbox"/>







	الامتحان لموضوعات المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> تدريب عملي <input type="checkbox"/> أنشطة فصلية <input checked="" type="checkbox"/> محاضرات نظرية <input type="checkbox"/> دراسة حالة الأعمال الفصلية (تذكر) : .....	- اساليب التعليم والتعلم
<input type="checkbox"/> شفوي <input checked="" type="checkbox"/> عملي <input checked="" type="checkbox"/> نظري <input type="checkbox"/> أعمال فصلية	- طريقة تقويم الطلاب
القاعات المجهزة بأجهزة عرض ، المعامل الخاصة بالكمبيوتر ، معامل التصوير الفوتوغرافي.	- الإمكانيات المتاحة التدريس :
<input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	- المراجع العلمية
<input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	الوسائل المعينة
<input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	المسئلتزامات والخامات
لا يوجد	- قيود ادارية وتنظيمية :
٩٢ %	- نتيجة تقويم الطلاب لمقرر
الاخيرة بالكلية وتسليمه شفهيا	- مقترحات تحسين المقرر . توزيع استبيان . تقرير . مناقشه توصيف

<p>١. تحديث المراجع</p> <p>٢. مواكبة التطور في تحديث المجال</p> <p>٣. اخذ اراء الطلاب في الاعتبار</p> <p>٤. النظر إلى النتيجة النهائية للمقرر</p>	<p>- ملاحظات المراجعين الخارجيين ) إن وجدت)</p>
<p>١. توزيع توصيف المقرر على الطلاب في المحاضرة الاولى</p> <p>٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب</p> <p>٣. تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام</p>	<p>- ما تم تنفيذه ممن مقترحات التطوير في العام السابق</p>
<p>١. توزيع توصيف المقرر على الطلاب في المحاضرة الاولى</p> <p>٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب</p> <p>٣. تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام</p>	<p>- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات ) ما هي والأسباب)</p>
<p>- خطة التطوير للمقرر للعام القادم:</p>	

المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
	بداية العام الدراسي	مراعاة الفروق الفردية	تطوير -
	اثناء التدريس	. اخلاقيات . . . .	تطوير تدريس
	اثناء التدريس	شجيع تقييم المحاضرة وطريقة التدريس	تطوير تقويم
	اثناء التدريس	تقديم تغذية تصحیح	
	بداية العام الدراسي	توزيع توصيف	تطوير تنفيذ

		فى المحاضرة	
	بداية العام الدراسى	مناقشته توصيف شفهيا	
	نهاية العام الدراسى	توزيع استبيان  الاخيرة	
	نهاية العام الدراسى	تقرير وتسليمه  بالكلية	

## نموذج رقم (١٦)

### تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية : المنيا

كلية / معهد : التربية النوعية

٢٠١٧-٢٠١٨

قسم : الاعلام التربوي

#### أ - معلومات اساسية

اسم المقرر ورمزة الكودى	-	م المقرر: التحرير والنشر الالكترونى
التخصص	-	الاعلام التربوي
الفرقة / المستوى	-	-
عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	-	(٢) نظري + (١) عملي
النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	-	
نظام المراجعة الخارجية للامتحان	-	<input checked="" type="checkbox"/> متوافر <input type="checkbox"/> غير متوافر
عدد القائمين بالتدريس	-	١

#### ب - معلومات متخصصة

- الإحصائيات:	
- عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر	٦
- عدد الطلاب اللذين أدوا الامتحان	٦
- نتيجة الامتحان	ناجح <input type="checkbox"/> راسب <input type="checkbox"/>



		المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> ٨٥ <	٨٤ - ٦٠ <input type="checkbox"/> ٦٠ > <input type="checkbox"/>	- مدى تغطية الامتحان لموضوعات المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> تدريب عملي	<input checked="" type="checkbox"/> محاضرات نظرية	- اساليب التعليم والتعلم
<input type="checkbox"/> أنشطة فصلية	<input type="checkbox"/> دراسة حالة الأعمال الفصلية (تذكر) :	
	.....	
<input type="checkbox"/> شفوي	<input checked="" type="checkbox"/> نظري	- طريقة تقويم الطلاب
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	أعمال فصلية عملي	
القاعات المجهزة بأجهزة عرض ، المعامل الخاصة بالكمبيوتر ، معامل التصوير الفوتوغرافي.		- الإمكانيات المتاحة للتدريس :
<input type="checkbox"/> غير متوافرة	<input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة	- المراجع العلمية
<input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	<input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة	- الوسائل المعينة
<input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	<input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة	- المستلزمات والخامات
		- قيود ادارية وتنظيمية :
		- نتيجة تقويم الطلاب لمقرر
	٨٩ %	
الاخيرة بالكلية	توزيع استبيان تقرير مناقشه توصيف وتسليمه شفويا	- مقترحات تحسين المقرر

<p>١..تحديث المراجع ٢.مواكبة التطور في تحديث المجال ٣.اخذ اراء الطلاب في الاعتبار ٤. النظر إلى النتيجة النهائية للمقرر</p>	<p>- ملاحظات المراجعين الخارجيين ( إن وجدت)</p>
<p>١.توزيع توصيف المقرر على الطلاب في المحاضرة الاولى ٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب ٣.تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام</p>	<p>- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق</p>
<p>١.توزيع توصيف المقرر على الطلاب في المحاضرة الاولى ٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب ٣.تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام</p>	<p>- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات ( ما هي والأسباب)</p>
<p>- خطة التطوير للمقرر للعام القادم:</p>	

المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
	بداية العام الدراسي	مراعاة الفروق الفردية	تطوير -
	اثناء التدريس	. اخلاقيات . . . .	تطوير تدريس
	اثناء التدريس	شجيع تقييم وطريقة التدريس	تطوير تقويم
	اثناء التدريس	تقديم تغذية تصحيح	
	بداية العام الدراسي	توزيع توصيف في لمحاضرة	تطوير تنفيذ
	بداية العام الدراسي	مناقشته توصيف شفهيا	
	نهاية العام الدراسي	توزيع استبيان الاخيرة	

	نهاية العام الدراسي	تقرير وتسليمه بالكلية	
--	---------------------	-----------------------------	--

## نموذج رقم (١٦)

### تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية : المنيا

كلية / معهد : التربية النوعية

٢٠١٧-٢٠١٨

قسم : الاعلام التربوي

#### أ - معلومات اساسية

اسم المقرر ورمزة الكودى	- طرق التدريس التخصص
التخصص	- الاذاعة والتلفزيون
الفرقة / المستوى	- ثنائية دبلوم
عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	- ( ٢ ) نظري + ( ١ ) عملي
النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	-
نظام المراجعة الخارجية للامتحان	- <input checked="" type="checkbox"/> متوافر <input type="checkbox"/> غير متوافر
عدد القائمين بالتدريس	- ١

#### ب - معلومات متخصصة

- الإحصائيات:	
- عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر	٦
- عدد الطلاب اللذين أدوا الامتحان	٥
- نتيجة الامتحان	ناجح 4 <input type="checkbox"/> راسب <input type="checkbox"/>





	١٠٠ - % لما تم تدريسه من المحتوى الأساسي المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> ٨٥ < <input type="checkbox"/> ٨٤ - ٦٠    ٦٠ > <input type="checkbox"/>	- مدى التزام القائمين بالتدريس بمحتوى المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> ٨٥ < <input type="checkbox"/> ٨٤ - ٦٠    ٦٠ > <input type="checkbox"/>	- مدى تغطية الامتحان

		لموضوعات المقررت
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> عملي <input type="checkbox"/> فصلية	- اساليب التعليم والتعلم محاضرات نظرية دراسة حالة الأعمال الفصلية (تذكر) :
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> شفوي <input checked="" type="checkbox"/> عملي	- طريقة تقويم الطلاب نظري أعمال فصلية
		- الإمكانيات المتاحة للتدريس : القاعات المجهزة بأجهزة عرض ، المعامل الخاصة بالكمبيوتر ، معامل التصوير الفوتوغرافي.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة	- المراجع العلمية
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة	الوسائل المعينة
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة	المسئلتزامات والخامات
		- قيود ادارية وتنظيمية : لا يوجد
		- نتيجة تقويم الطلاب لمقرر
		- مقترحات توزيع استبيان الاخيرة

تقرير وتسليمه		تأمين	
مناقشه توصيف شفها		المقرر	
تحديث		- ملاحظات	
تحديث		المراجعين	
		الخارجيين	
		( إن )	
		( وجدت )	
النتيجة النهائية		- ماتم	
توزيع توصيف		تنفيذه من	
اخلاقيات		مقترحات	
		التطوير	
		في العام	
		السابق	
وتشجيع		- ما لم يتم	
تقييم		تنفيذه من	
وطريقة التدريس		مقترحات	
توزيع توصيف		( ما هي	
اخلاقيات		والأسباب)	
- خطة التطوير للمقرر للعام القادم:			
المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
	بداية	الفردية	تطوير
	التدريس	اخلاقيات	تطوير تدريس
	التدريس	تشجيع وطريقة التدريس	تطوير تقويم

	التدريس	تقديم تغذية تصحيح	
	بداية	توزيع توصيف	تطوير تنفيذ
	بداية	مناقشته توصيف شفهيا	
	نهاية	توزيع استبيان الاخيرة	
	نهاية	تقرير وتسليمه بالكلية	

## نموذج رقم (١٦)

### تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية : المنيا

كلية / معهد : التربية النوعية

٢٠١٧-٢٠١٨

قسم : الاعلام التربوي

#### أ - معلومات اساسية

الإنجليزية ( )	- اسم المقرر ورمزة الكودى
الإذاعة والتلفزيون	- التخصص
الفرقة الثانية دبلوم خاص	- الفرقة / المستوى
( ٢ ) نظري + ( - ) عملي	- عدد الوحدات / الساعات المعتمدة
	- النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات
<input type="checkbox"/> غير متوافر	- نظام المراجعة الخارجية للامتحان <input checked="" type="checkbox"/> متوافر
١	- عدد القائمين بالتدريس

#### ب - معلومات متخصصة

- الإحصائيات:	
٦	- عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر
٦	- عدد الطلاب اللذين أدوا الامتحان
<input type="checkbox"/> راسب	- نتيجة الامتحان <input type="checkbox"/> ناجح 6



١٠٠	- % لما تم تدريسه من المحتوى الأساسي المقرر				
<input checked="" type="checkbox"/> ٨٥ <	- مدى التزام القائمين بالتدريس بمحتوى المقرر	<input type="checkbox"/> ٦٠ >	<input type="checkbox"/> ٨٤ - ٦		
<input checked="" type="checkbox"/> ٨٥ <	- مدى تغطية الامتحان لموضوعات المقرر	<input type="checkbox"/> ٦٠ >	<input type="checkbox"/> ٨٤ - ٦		
<input checked="" type="checkbox"/> تدريب عملي	- اساليب التعليم والتعلم	<input checked="" type="checkbox"/> محاضرات نظرية	<input type="checkbox"/> أنشطة فصلية	<input type="checkbox"/> دراسة حالة	الأعمال الفصلية (تذكر) :
<input type="checkbox"/> شفوي	- طريقة تقويم الطلاب	<input checked="" type="checkbox"/> نظري	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	أعمال فصلية
<input checked="" type="checkbox"/>			عملي		
	- الإمكانات المتاحة للتدريس :		القاعات المجهزة بأجهزة عرض ، المعامل الخاصة بالكمبيوتر ، معامل التصوير الفوتوغرافي.		
<input type="checkbox"/> متوافرة	- المراجع	<input checked="" type="checkbox"/> وافرة	<input type="checkbox"/> توافرة بدرجة محدودة		

		العلمية
متوافرة <input type="checkbox"/>	أفرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/>	أفرة <input checked="" type="checkbox"/>
متوافرة <input type="checkbox"/>	أفرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/>	متوافرة <input checked="" type="checkbox"/>
		المستلزمات والخامات
		- قيود ادارية وتنظيمية :
		لا يوجد
		نتيجة تقويم الطلاب لمقرر
		٩٠ %
	توزيع استبيان	مقترحات
الاخيرة	تقرير وتسليمه	تحسين
بالكلية	مناقشه توصيف شفها	المقرر
	تحديث	- ملاحظات
	تحديث	المراجعين
		الخارجيين )
		إن وجدت)
	النتيجة النهائية	- ما تم تنفيذه
	توزيع توصيف	من
	اخلاقيات	مقترحات
		التطوير في
		العام السابق
	تشجيع تقييم وطريقة التدريس	- ما لم يتم
	توزيع توصيف	تنفيذه من
	اخلاقيات	مقترحات )
		ما هي
		(والأسباب)

- خطة التطوير للمقرر للعام القادم:

المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
	بداية العام الدراسي	الفردية	تطوير -
	اثناء التدريس	اخلاقيات .	تطوير تدريس
	اثناء التدريس	شجيع تقديم - وطريقة التدريس	تطوير تقويم
	اثناء التدريس	تقديم تغذية تصحیح	
	بداية العام الدراسي	توزيع توصيف على - فى	تطوير تنفيذ
	بداية العام الدراسي	مناقشته توصيف شفهيا	
	نهاية العام الدراسي	توزيع استبيان الاخيرة	
	نهاية العام الدراسي	تقرير وتسليمه بالكلية	

## نموذج رقم (١٦)

### تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية : المنيا

كلية / معهد : التربية النوعية

٢٠١٧-٢٠١٨

قسم : الاعلام التربوي

#### أ - معلومات اساسية

اسم المقرر ورمزة الكودى	-	مشروع تطبيقي
التخصص	-	جميع التخصصات
الفرقة / المستوى	-	الفرقة الثانية دبلوم خاص
عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	-	(-) نظري + (٤) عملي
النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	-	
نظام المراجعة الخارجية للامتحان	-	<input checked="" type="checkbox"/> متوافر <input type="checkbox"/> غير متوافر
عدد القائمين بالتدريس	-	١

#### ب - معلومات متخصصة

- الإحصائيات:	
- عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر	٦
- عدد الطلاب اللذين أدوا الامتحان	٦
- نتيجة الامتحان	ناجح 6 <input type="checkbox"/> راسب <input type="checkbox"/>

<input type="checkbox"/> ممتاز <input type="checkbox"/> جيد جدا <input type="checkbox"/> جيد <input type="checkbox"/> مقبول	- النسبة - المئوية % للتقديرات للناجحين طبقا للتقديرات الحاصلين عليها

- تدريس المقرر :

- الموضوعات  
التي تم  
تدريسها

توقعات الطلاب حول مشروع التخرج -مناقشة الطلاب حول أهداف مشروع التخرج.
مناقشة الطلاب في طريقة اختيار مشروع التخرج.
تشكيل فريق المشروع -تحديد استراتيجية العمل.
مناقشة المشروعات - تحديد موضوع المشروع كل مجموعة.
عمل دراسة جدوي لكل مشروع علي حدة -اسناد المراجع للطلاب للقراءة عن المشروع.
مناقشة الطلاب في الطرق اللازمة لبناء المشروع - وضع جدول زمني لذلك.
تنفيذ المشروعات وفق الجدول الزمني.
متابعة ما تم تنفيذه بشكل دوري.
شرح نظري لطريقة بناء وكتابة المشروع وإعداد التقرير .
مناقشة مفتوحة لعرض الطلاب لما تم انجازه.
عرض مبدئي لمخرجات المشروع -التقييم المبدئي للمشروعات وتعديلها.
عرض نهائي للمشروع .تسليم المشروع النهائي.

وما يستجد من موضوعات

١٠٠

- % لما تم  
تدريسه من  
المحتوى  
الأساسي  
المقرر

٨٥ <

٨٤ -٦

٦٠ >

- مدى التزام  
القائمين  
بالتدريس  
بمحتوى  
المقرر

٨٥ <

٨٤ -٦

٦٠ >

- مدى تغطية  
الامتحان  
لموضوعات  
المقرر

تدريب عملي

محاضرات نظرية

أنشطة فصلية

دراسة حالة

الأعمال الفصلية (تذكر) :

- اساليب  
التعليم  
والتعلم

شفوي

نظري

- طريقة تقويم  
الطلاب

عملي

أعمال فصلية

القاعات المجهزة بأجهزة عرض ، المعامل الخاصة بالكمبيوتر ، معامل  
التصوير الفوتوغرافي.

- الإمكانيات  
المتاحة  
التدريس :

متوافرة

توافرة بدرجة محدودة

توافرة

- المراجع

			العلمية
متوافرة <input type="checkbox"/>	أفرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/>	أفرة <input checked="" type="checkbox"/>	الوسائل المعينة
متوافرة <input type="checkbox"/>	أفرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/>	متوافرة <input checked="" type="checkbox"/>	المسـتـلـزمات والخامات
		لا يوجد	- قيود ادارية وتنظيمية :
		٨٩ %	- نتيجة تقويم الطلاب لمقرر
	الاخيرة	توزيع استبيان	- مقترحات
	بالكأية	تقرير وتسليمه	تحسين
		مناقشه توصيف شفها	المقرر
		تحديث	- ملاحظات
		تحديث	المراجعين
			الخارجيين ) إن وجدت)
			- ما تم تنفيذه
		توزيع توصيف	من
		اخلاقيات	مقترحات التطوير في العام السابق
	وطريقة التدريس	تشجيع تقييم	- ما لم يتم
		توزيع توصيف	تنفيذه من
		اخلاقيات	مقترحات ) ما هي والأسباب)

- خطة التطوير للمقرر للعام القادم:

المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
	بداية	الفردية	تطوير
	التدريس	اخلاقيات	تطوير تدريس
	التدريس	تشجيع تقبيد وطريقة التدريس	تطوير تقويم
	التدريس	تقديم تغذية تصحيح	
	بداية	توزيع توصيف	تطوير تنفيذ
	بداية	مناقشة توصيف هيا	
	نهاية	توزيع استبيان الاخيرة	
	نهاية	تقرير وتسليمه بالكلية	

## نموذج رقم (١٦)

### تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية : المنيا

كلية / معهد : التربية النوعية

٢٠١٧-٢٠١٨

قسم : الاعلام التربوي

#### أ - معلومات اساسية

- اسم المقرر ورمزة الكودى	
- التخصص	جميع التخصصات
- الفرقة / المستوى	ثانية دبلوم
- عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	( ٢ ) نظري + ( - ) عملي
- النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	
- نظام المراجعة الخارجية للامتحان	<input checked="" type="checkbox"/> متوافر <input type="checkbox"/> غير متوافر
- عدد القائمين بالتدريس	١

#### ب - معلومات متخصصة

- الإحصائيات:	
- عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر	٦
- عدد الطلاب اللذين أدوا الامتحان	٦
- نتيجة الامتحان	ناجح 5 <input type="checkbox"/> راسب <input type="checkbox"/>

<input type="checkbox"/> ممتاز <input type="checkbox"/> جيد جدا <input type="checkbox"/> جيد <input type="checkbox"/> مقبول	- النسبة - المئوية % للتقديرات للناجحين طبقا للتقديرات الحاصلين عليها

	- تدريس المقرر:
<p>مفهوم مصادر المعلومات، ومراحل تطورها.</p> <p>تصنيف مصادر المعلومات (التقليدية، والإلكترونية)</p> <p>أهمية مصادر المعلومات - أشكال مصادر المعلومات</p> <p>مفهوم إدارة مصادر المعلومات - طرق الحصول على مصادر المعلومات</p> <p>مصادر المعلومات المرجعية العامة والمتخصصة في العلوم الاجتماعية والإنسانية والتقنية والمصادر السمعية والبصرية والوسائط المتعددة</p> <p>المكتبة الإلكترونية كمصدر للمعلومات - الانترنت ومحركات البحث كمصدر للمعلومات</p> <p>طرق إدارة مصادر المعلومات - طرق تنمية مصادر المعلومات</p> <p>تقييم مصادر المعلومات - التعاون والتكتلات المعلوماتية</p> <p>ما يستجد من موضوعات.</p>	- الموضوعات التي تم تدريسها



	١٠٠
<input checked="" type="checkbox"/> ٨٥ < <input type="checkbox"/> ٨٤ - ٦٠ <input type="checkbox"/> ٦٠ >	- % لما تم تدريسه من المحتوى الأساسي المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> ٨٥ < <input type="checkbox"/> ٨٤ - ٦٠ <input type="checkbox"/> ٦٠ >	- مدى التزام القائمين بالتدريس بمحتوى المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> ٨٥ < <input type="checkbox"/> ٨٤ - ٦٠ <input type="checkbox"/> ٦٠ >	- مدى تغطية

	الامتحان لموضوعات المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> تدريب عملي <input type="checkbox"/> أنشطة فصلية <input checked="" type="checkbox"/> محاضرات نظرية <input type="checkbox"/> دراسة حالة الأعمال الفصلية (تذكر) :	- اساليب التعليم والتعلم
<input type="checkbox"/> شفوي <input checked="" type="checkbox"/> عملي <input checked="" type="checkbox"/> نظري <input type="checkbox"/> أعمال فصلية	- طريقة تقويم الطلاب
القاعات المجهزة بأجهزة عرض ، المعامل الخاصة بالكمبيوتر ، معامل التصوير الفوتوغرافي.	- الإمكانيات المتاحة التدريس :
<input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	- المراجع العلمية
<input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	الوسائل المعينة
<input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	المستلزمات والخامات
لا يوجد	- قيود ادارية وتنظيمية :
٩٠ %	- نتيجة تقويم الطلاب لمقرر
توزيع استبيان الاخيرة	- مقترحات
تقرير وتسليمه بالكلية	تحسين
مناقشه توصيف شفهيا	المقرر

تحديث	- ملاحظات
تحديث	المراجعين
	الخارجيين )
	إن وجدت)
النتيجة النهائية	- ما تم تنفيذه
توزيع توصيف	من
اخلاقيات	مقترحات
	التطوير في
	العام السابق
تشجيع تقييم وطريقة التدريس	- ما لم يتم
توزيع توصيف	تنفيذه من
اخلاقيات	مقترحات )
	ما هي
	والأسباب)

- خطة التطوير للمقرر للعام القادم:

المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
	بداية	الفردية	تطوير
	التدريس	اخلاقيات	تطوير تدريس
	التدريس	تشجيع تقييم وطريقة التدريس	تطوير تقويم
	التدريس	تقديم تغذية تصحيح	
	بداية	توزيع توصيف	تطوير تنفيذ
	بداية	مناقشه توصيف فهيا	

	نهاية	توزيع استبيان الآخيرة	
	نهاية	تقرير وتسليمه بالكلية	

## نموذج رقم (١٦)

### تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية : المنيا

كلية / معهد : التربية النوعية

٢٠١٧-٢٠١٨

قسم : الاعلام التربوي

#### أ - معلومات اساسية

اسم المقرر ورمزة الكودى	-	مقرر اختياري - التعلم والتعليم
التخصص	-	الاذاعة والتلفزيون
الفرقة / المستوى	-	ثانية دبلوم
عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	-	( ٢ ) نظري + ( ٢ ) عملي
النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	-	
نظام المراجعة الخارجية لامتحان	-	<input checked="" type="checkbox"/> متوافر <input type="checkbox"/> غير متوافر
عدد القائمين بالتدريس	-	١

#### ب - معلومات متخصصة

- الإحصائيات:	
عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر	٦
عدد الطلاب الذين أدوا الامتحان	٦
- نتيجة	ناجح 6 <input type="checkbox"/> راسب <input type="checkbox"/>

	الامتحان
<input type="checkbox"/> ممتاز <input type="checkbox"/> جيد جدا <input type="checkbox"/> جيد <input type="checkbox"/> مقبول	- النسبة المئوية % للناجحين طبعا للتقديرات الحاصلين عليها

- تدريس المقرر:

- الموضوعات  
التي تم  
تدريسها

والتطبيقات

نماذج تصميم البرامج التعليمية الإلكترونية:

- نماذج التصميم التعليمي وفق أسلوب النظم. - منهجية تصميم وإنتاج البرامج التعليمية الإلكترونية.

التعليم الإلكتروني:

مفهوم التعليم الإلكتروني - أهداف التعليم الإلكتروني - خصائص التعليم  
- مكونات التعليم الإلكتروني.

أدوار المعلم في التعليم الإلكتروني - بيئات التعليم الإلكتروني - أدوات التعليم  
- نظم إدارة التعليم الإلكتروني - معوقات التعليم الإلكتروني.

مكتبة الإلكترونية:

المسميات المختلفة للمكتبة الإلكترونية - المصطلحات الأكثر شيوعا- مفهوم  
المكتبة الرقمية - تعريف المكتبة الرقمية.

التوقع الذى أصبح صحيحا - الدوافع وراء استعمال المكتبة الرقمية - أهداف عملية الرقمنة للمكتبات

مميزات المكتبات الرقمية - ارق الموجودة بين المكتبات التقليدية والمكتبات الإلكترونية- المتطلبات الأساسية للمكتبة الرقمية.

تنظيم مجموعات المكتبة الرقمية - الصعوبات والمشكلات التى تواجه الباحثين عند استخدام المكتبات فى حالة توافرها.

عوامل نجاح المكتبة الرقمية - الرقمية.

ملاحظات على نماذج المكتبات الرقمية - مستقبل المكتبات الإلكترونية.

ما يستجد من موضوعات



١٠٠ - % لما تم  
تدريسه من  
المحتوى  
الأساسي  
المقرر

٨٥ <  ٨٤ -٦  ٦٠ >

- مدى التزام  
القائمين

	بالتدريس بمحتوى المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> ٨٥ < <input type="checkbox"/> ٨٤ - ٦ <input type="checkbox"/> ٦٠ >	- مدى تغطية الامتحان لموضوعات المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> تدريب عملي <input type="checkbox"/> أنشطة فصلية	- اساليب التعليم والتعلم
<input checked="" type="checkbox"/> محاضرات نظرية <input type="checkbox"/> دراسة حالة الأعمال الفصلية (تذكر) :	
<input type="checkbox"/> شفوي <input checked="" type="checkbox"/> عملي	- طريقة تقويم الطلاب
<input checked="" type="checkbox"/> نظري <input type="checkbox"/> أعمال فصلية	
القاعات المجهزة بأجهزة عرض ، المعامل الخاصة بالكمبيوتر ، معامل التصوير الفوتوغرافي.	- الإمكانيات المتاحة التدريس :
<input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	- المراجع العلمية
<input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	الوسائل المعينة
<input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	المسـتـلـزـمـات والخامات
	- قيود ادارية وتنظيمية :
	- نتيجة تقويم الطلاب
	٩٠ %

			لمقرر
الاحيرة	توزيع استبيان		- مقترحات
بالكلية	تقرير وتسليمه		تحسين
	مناقشه توصيف شفها		المقرر
	تحديث		- ملاحظات
	تحديث		المراجعين
			الخارجيين ) ( إن وجدت)
	النتيجة النهائية		- ما تم تنفيذه
	توزيع توصيف		من
	اخلاقيات		مقترحات
			التطوير في
			العام السابق
وطريقة التدريس	تشجيع تقييم		- ما لم يتم
	توزيع توصيف		تنفيذه من
	اخلاقيات		مقترحات ) ما هي (والأسباب)

- خطة التطوير للمقرر للعام القادم:

المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
	بداية	الفردية	تطوير
	التدريس	اخلاقيات	تطوير تدريس
	التدريس	تشجيع تقييم وطريقة التدريس	تطوير تقويم
	التدريس	تقديم تغذية	

		تصحيح	
	بداية	توزيع توصيف	تطوير تنفيذ
	بداية	مناقشة توصيف هيا	
	نهاية	توزيع استبيان الاحيرة	
	نهاية	تقرير وتسليمه بالكلية	

نموذج رقم (١٥)

تقرير عن برنامج دراسي

للعام الأكاديمي ٢٠١٧-٢٠١٨

جامعة: المنيا

كلية : التربية النوعية

قسم : الإعلام التربوي

معلومات أساسية:"

١- اسم البرنامج:	دبلوم خاص الإعلام التربوي
٢- التخصص:	صحافة
٣- عدد السنوات الدراسية:	سنتين
٤- عدد الساعات المعتمدة/ عدد المقررات:	(٣٨) نظري + (١١) عملي
٥- أسس تشكيل لجان الممتحنين:	(خماسي)أستاذ مقرر + أربع أعضاء من القسم العلمي
٦- نظام الممتحنين الخارجيين:	<input type="checkbox"/> متاح <input type="checkbox"/> غير متاح

ب- معلومات متخصصة:

٧- إحصائيات:				
- عدد الطلاب الملتحقين بالبرنامج:		٢٤		
- معدل النجاح في البرنامج (%):		%١٠٠		
- اتجاه الالتحاق بالبرنامج (منسوبة إلي الأعداد الملتحقة بالبرنامج خلال آخر ٣ سنوات)		<input type="checkbox"/> مزيد <input type="checkbox"/> ثابت <input type="checkbox"/> متناقص		
- نتائج الامتحان النهائي:		الفرقة	الناجحين	النسبة
		الاولى	١٠	%١٠٠
		الثانية	١٤	%١٠٠
- توزيع تقديرات النجاح (%):		الفرقة	ممتاز	ج.ج
		الاولى	٢	٣
		الثانية	٤	٣
			٢	٣
			٣	٤

<p>٨- المعايير الأكاديمية:</p> <p>١. التزود بالمكونات المعرفية والفكرية في مجالات أبحاث الإعلام التربوي في حياته المهنية والعامّة طبقاً للمعايير القومية ومتطلبات سوق العمل.</p> <p>٢. التزود بالمعلومات والمعارف والمهارات الصحفية المختلفة بصورة تمكنهم من تطبيقها وتوظيفها في المجال التعليمي.</p> <p>٣. الإلمام بالفنون الصحفية المختلفة وطرق كتابة وتوثيق وإجراء تلك الفنون مثل الحديث والتحقيق الصحفي.</p> <p>٤. القدرة علي حمل لواء الإشراف علي أنشطة الإعلام التربوي في المراحل التعليمية المختلفة بما يواكب متطلبات العصر.</p> <p>٥. يوظف معارفه بالعلوم الإعلامية المعاصرة في الارتقاء بفكره وبإبداعه الإعلامي علي مستوي الأبحاث المنشورة في ذلك المجال.</p> <p>٦. القدرة على تقويم وتطوير وتحسين واقع الإعلام التربوي ومشاكل البحوث الإعلامية في مجال الصحافة بما يتوافق مع التطوير والتطور المستمر في مجال الإعلام العام.</p> <p>٧. يوظف تكنولوجيا المعلومات والاتصال في الأعمال الإعلامية التربوية المختلفة.</p> <p>٨. يعي المتغيرات المجتمعية على المستويات المحلية والإقليمية والدولية.</p> <p>٩. يصمم المشروعات الإعلامية الصغيرة وينفذها ويديرها في ضوء الإمكانيات المتاحة.</p> <p>١٠. القدرة علي ترجمة النصوص الإعلامية الصحفية والاطلاع علي الدراسات الإعلامية باللغة الأجنبية في مجال أبحاث التخصص.</p>	<p>- المعايير الأكاديمية المرجعية:</p> <p>مواصفات الخريج</p>
<p>١. تاريخ علوم الإعلام والاتصال.</p> <p>٢. بنية علوم الإعلام والاتصال.</p> <p>٣. طبيعة العلوم الإعلامية ومصطلحاتها، وأخلاقياتها، ونكامل فروعها.</p> <p>٤. الأسس والأبعاد القانونية المتعلقة بملكية وإنشاء المؤسسات الإعلامية في مصر وحقوق وواجبات الإعلاميين.</p> <p>٥. الإلمام بنظريات وقواعد الإعلام المختلفة.</p> <p>٦. أسس إدارة المؤسسات والأنشطة الإعلامية وتمويلها.</p> <p>٧. وسائل الإعلام وبيئتها المختلفة: محلي، إقليمي، ودولي.</p> <p>٨. أسس العلوم ذات العلاقة بالتخصص.</p> <p>٩. العوامل المؤثرة في الرأي العام وطرق قياسه.</p> <p>١٠. الفنيات والخطوات المتبعة في التصوير والإخراج الصحفي.</p> <p>١١. أسس الكتابة الإعلامية السليمة.</p> <p>١٢. الفنون الصحفية والاذاعية المختلفة وطرق إجرائها.</p>	<p>- المعلومات والمفاهيم:</p>

<p>١٣ . مراحل تخطيط الإعلام التربوي.</p> <p>١٤ . أصول ترجمة النصوص الإعلامية.</p> <p>١٥ . علاقة وسائل الإعلام والتنمية الشاملة خاصة التنمية التربوية.</p> <p>١٦ . أسس نفسية وتربوية عن خصائص المتعلمين وطرق التعليم والتعلم.</p> <p>١٧ . المستحدثات التكنولوجية والاستراتيجيات التدريسية.</p> <p>١٨ . قواعد البحث العلمي وإجراءاته المنهجية وطرق تنظيم البيانات ومعالجتها إحصائياً.</p>	
<p>١ . يحلل مبادئ وقوانين حرية التعبير وقيمتها.</p> <p>٢ . يستنتج المبادئ والمفاهيم الأساسية للبيانات الإحصائيات المختلفة</p> <p>٣ . يقيم اتجاهات المضامين المطروحة بالوسائل الإعلامية المختلفة</p> <p>٤ . يقترح أفكاراً ورؤى إبداعية في مجالات الإعلام التربوي</p> <p>٥ . يحلل المواد الإعلامية المختلفة وقيمتها</p> <p>٦ . يحلل الأحداث المجتمعية الجارية في إطار تفاعلها مع القضايا المحلية والإقليمية والدولية</p> <p>٧ . يعد دراسة جدوى لمشروع إعلامي صغير</p> <p>٨ . يشارك في حل المشكلات واتخاذ القرارات</p> <p>٩ . يستخدم طرق متنوعة في التفكير بطريقة ابتكارية.</p> <p>١٠ . لديه القدرة على تحليل واستنتاج المعلومات.</p>	<p><b>المهارات الذهنية:</b></p>
<p>١ . يكتب الأعمال الإعلامية بلغة سليمة وواضحة مستخدماً القوالب الفنية والأساليب الملائمة.</p> <p>٢ . ينفذ الأعمال والأنشطة الإعلامية المختلفة .</p> <p>٣ . يستخدم الوسائل والإمكانات التكنولوجية الملائمة في المجالات الإعلامية المختلفة.</p> <p>٤ . ينفذ مشروع إعلامي صغير مستخدماً الإمكانيات والأدوات والوسائل اللازمة .</p> <p>٥ . يستنبط ما هو جديد في مجال الإعلام التربوي في مختلف وسائله وتوظيفه إعلامياً.</p> <p>٦ . يستخدم ويوظف الأجهزة الحديثة في مجال الإعلام التربوي.</p>	<p><b>- المهارات المهنية:</b></p>

<p>٧. يجمع الاخبار الصحفية وصياغتها وكتابتها بالصحيفة ونظم حفظها وتوثيقها.</p> <p>٨. يجري الأحاديث الصحفية مع الشخصيات العامة.</p> <p>٩. يقوم بدور القائم بالاتصال في وسائل الاتصال الجماهيري من خلال معايشته للبرامج المقدمة علمياً.</p> <p>١٠. يترجم أخبار التلفزيون ووكالات الأنباء والصحف العالمية وموضوعات متعلقة بالمنظمات الدولية.</p> <p>١١. يكتسب مهارات التخطيط للعلاقات العامة وقياس الرأي العام.</p> <p>١٢. يقيم معارض إعلامية حول موضوعات وقضايا مختلفة.</p> <p>١٣. يلتزم بالقوانين التي تحكم مهنة الإعلام.</p> <p>١٤. يستخدم آلات التصوير بطريقة متقنة طبقاً لقواعدها العلمية.</p> <p>١٥. يقوم بإخراج صحف تربوية وعامة بطريقة متقنة.</p> <p>١٦. يستخدم مداخل ونظريات الإعلام في البحوث الإعلامية.</p> <p>١٧. يحدد دور الإعلام التربوي في تحقيق التنمية.</p> <p>١٨. يضع وينفذ الخطط الإعلامية التربوية ويتابعها وقيمتها.</p> <p>١٩. يطبق مناهج البحث في التخصصات الإعلامية المختلفة مستخدماً الأساليب الكمية والكيفية الملائمة.</p>	
<p>١. مساعدة الطالب علي تحمل المسؤولية صحيح وسليم.</p> <p>مساعدته علي تطوير ذاته المهنية.</p> <p>٢. مهارة التعلم الذاتي والتعلم مدي الحياة. وشق طريقه في الحياة بشكل.</p> <p>٣. مهارة التفكير الناقد.</p> <p>٤. لقدرة على تطبيق مهارات الاتصال الفعال في التعامل والتحدث مع الآخرين.</p> <p>٥. القدرة على إجراء أبحاث في مجال التخصص والتلفزيون التفاعلي.</p>	<p>- المهارات العامة:</p>
<p>لا ينطبق</p>	<p>- )</p> <p>متميزين):</p>
<p>متوافر <input type="checkbox"/> غير متوافر <input type="checkbox"/></p>	<p>- دليل البرنامج</p>
<p>متوافر <input type="checkbox"/> غير متوافر <input type="checkbox"/></p>	<p>- نظام المراجعة الدورية</p>

<input type="checkbox"/>	
يتلائم الهيكل الأكاديمي للبرنامج مع المستهدف من التعليم نظراً لتنوع التخصصات الدقيقة للهيكل الأكاديمي مع عدد سنوات الخبرة الكبيرة نسبياً	- مدي توافق الهيكل الأكاديمي للبرنامج مع المستهدف من يم
لا توجد معوقات إدارية أو تنظيمية	- المعوقات الإدارية والتنظيمية

<b>- تقويم طلاب لقياس مدي اكتساب المستهدف من التعليم:</b>	
أعمال السنه اختبار تطبيقي اختبار تحريري	- أدوات التقويم:
فى نهاية السنة الدراسية يتم تحديده عن طريق مجلس الكلية يتم تحديده عن طريق مجلسى الكلية والجامعة	- المواعيد:
إعادة صياغة بعض الاهداف	- : ( )
<b>- الإمكانيات التعليمية</b>	
<input type="checkbox"/> مناسب <input type="checkbox"/> إلي حد ما <input type="checkbox"/> غير مناسب (لماذا؟)	- مدي ملائمة تخصصات أعضاء هيئة التدريس وتوزيع الأعباء عليهم طبقاً لاحتياجات البرنامج:
<input type="checkbox"/> مناسب <input type="checkbox"/> إلي حد ما <input type="checkbox"/> غير مناسب (لماذا؟) تتمة الرقمية لطلاب البحث العلمى مما يسهل عمليات البحث والوصول للمعلومات فى	-
<input type="checkbox"/> مناسب <input type="checkbox"/> إلي حد ما <input type="checkbox"/> غير مناسب (لماذا؟) وذلك لاحتواء معامل الكلية على اجهزة حاسب آلى حديثه ذات مواصفات عالية تخدم العملية التعليمية وتعين الطلاب على تطبيق الجانب العملى لباحثهم .	-
لا ينطبق	- مدي التعاون مع جهات الأعمال في توفير فرص التدريب للطلاب:
لا يوجد متطلبات	-
<b>- إدارة الجودة والتطوير</b>	
فعال <input type="checkbox"/> إلي حد ما <input type="checkbox"/> غير مناسب ( ) لتوافر ادوات المتابعة من خلال الاجتماعات الدورية للجنة الشكاوى والمقترحات بالكلية وكذلك الموقع الالكترونى للكلية	-
<input type="checkbox"/> مناسب <input type="checkbox"/> إلي حد ما <input type="checkbox"/> غير مناسب (لماذا؟) من خلال جميع القوانين والقرارات التى بشكل دورى وفورى من خلال الاميل الاكاديمي والموقع الإلكتروني للكلية وسكرتارية الاقسام العلمية واعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه	- إجراءات تطبيق لوائح وقوانين الكلية :

والطلاب والموظفين	
فعال نظراً لاستمرارية المراجعة سنويا للبرنامج التعليمي ويتم عمل التعديلات وفقاً لمقترحات المراجعين	- مدي فاعلية نظام المراجعة الداخلية في تطوير البرنامج:
تم عمل التعديلات على ضوء مقترحات وملاحظات المراجعين الخارجيين والتي جاءت كما يلي : تعديل بعض التفعيلات في الاهداف الخاصة	- ملاحظات المراجعين الخارجيين بما يخص مخرجات البرنامج ومعايير القياس:
	- مقترحات تطوير البرنامج:
زيادة عدد المقررات في مجال التخصص .	- هيكل البرنامج (المقررات/ الساعات)
اقترح زيادة مقررات في مجال	- مقررات جديدة:
عمل دورات تدريبية .	- التدريب والمهارات:
راح عمل دورات تدريبية في كيفية البحث	- مقترحات قطاع الأعمال لتطوير البرنامج:
- رئيس مجلس القسم العلمي	- المسنول عن التنفيذ:
-	- توقيت التنفيذ:

التاريخ: / /

التوقيع:

المسنول عن البرنامج:

نموذج رقم (١٥)

تقرير عن برنامج دراسي

للعام الأكاديمي ٢٠١٧-٢٠١٨

جامعة: المنيا

كلية : التربية النوعية

قسم : الإعلام التربوي

معلومات أساسية:

١- اسم البرنامج:	دكتوراه الإعلام التربوي
٢- التخصص:	إذاعة
٣- عدد السنوات الدراسية:	فصل دراسي.
٤- عدد الساعات المعتمدة/ عدد المقررات:	(٦) نظري + (-) عملي
٥- أسس تشكيل لجان الممتحنين:	(خماسي)أستاذ مقرر + أربع أعضاء من القسم العلمي
٦- نظام الممتحنين الخارجيين:	<input type="checkbox"/> متاح <input type="checkbox"/> غير متاح

ب- معلومات متخصصة:

٧- إحصائيات:				
٢		- عدد الطلاب الملتحقين بالبرنامج:		
١٠٠%		- معدل النجاح في البرنامج (%):		
<input type="checkbox"/> مزيد <input type="checkbox"/> ثابت <input type="checkbox"/> متناقص		- اتجاه الالتحاق بالبرنامج (منسوبة إلي الأعداد الملتحقة بالبرنامج خلال آخر ٣ سنوات)		
- نتائج الامتحان النهائي:				
الفرقة	الناجحين	النسبة	الراسبين	النسبة
الاولى	١	١٠٠%	—	—
الثانية	١	١٠٠%	—	—
- توزيع تقديرات النجاح (%):				
الفرقة	ممتاز	جيد	جيد	مقبول
		جدا		
الاولى	—	—	١	—
الثانية	—	١	—	—

	٨- المعايير الأكاديمية:
<p>١. التزود بالمكونات المعرفية والفكرية في مجالات الإعلام التربوي في حياته المهنية والعامة طبقا للمعايير القومية ومتطلبات سوق العمل.</p> <p>٢. التزود بالمعلومات والمعارف والمهارات الإذاعية والتلفزيونية والصحفية والمسرحية المختلفة بصورة تمكنهم من تطبيقها وتوظيفها في المجال التعليمي.</p> <p>٣. الإلمام بالفنون الصحفية والإذاعية المختلفة وطرق كتابة وتوثيق وإجراء تلك الفنون.</p> <p>٤. القدرة علي حمل لواء الإشراف علي أنشطة الإعلام التربوي في المراحل التعليمية المختلفة بما يواكب متطلبات العصر.</p> <p>٥. يوظف معارفه بالعلوم الإعلامية المعاصرة في الارتقاء بفكره وبإبداعه الإعلامي.</p> <p>٦. القدرة على تقويم وتطوير وتحسين واقع الإعلام التربوي بما يتوافق مع التطوير والتطور المستمر في مجال الإعلام العام.</p> <p>٧. يوظف تكنولوجيا المعلومات والاتصال في الأعمال الإعلامية التربوية المختلفة.</p> <p>٨. يعي المتغيرات المجتمعية على المستويات المحلية والاقليمية والدولية.</p> <p>٩. يصمم المشروعات الإعلامية الصغيرة وينفذها ويديرها في ضوء الإمكانيات المتاحة.</p> <p>١٠. معرفة المصادر الأساسية والثانوية لجمع المعلومات في البحث العلمي وطرق توثيقها.</p>	<p>- المعايير الأكاديمية المرجعية:</p>
	<p>- المعلومات والمفاهيم:</p> <p>١. تاريخ علوم الإعلام والاتصال.</p> <p>٢. بنية علوم الإعلام والاتصال.</p> <p>٣. طبيعة العلوم الإعلامية ومصطلحاتها، وأخلاقياتها، وتكامل فروعها.</p> <p>٤. الأسس والأبعاد القانونية المتعلقة بملكية وإنشاء المؤسسات الإعلامية في مصر وحقوق وواجبات الإعلاميين.</p> <p>٥. الإلمام بنظريات وقواعد الإعلام المختلفة.</p> <p>٦. أسس إدارة المؤسسات والأنشطة الإعلامية وتمويلها.</p> <p>٧. وسائل الإعلام وبيئتها المختلفة: محلي، إقليمي، دولي.</p> <p>٨. أسس العلوم ذات العلاقة بالتخصص.</p> <p>٩. العوامل المؤثرة في الرأي العام وطرق قياسه.</p> <p>١٠. الفنيات والخطوات المتبعة في التصوير والإخراج الصحفي.</p> <p>١١. أسس الكتابة الإعلامية السليمة.</p> <p>١٢. الفنون الصحفية والإذاعية المختلفة وطرق إجرائها.</p>

<p>١٣. دور الدراما في العملية التعليمية.</p> <p>١٤. اسس الالقاء السليم.</p> <p>١٥. مراحل تخطيط الإعلام التربوي.</p> <p>١٦. أصول ترجمة النصوص الإعلامية.</p> <p>١٧. علاقة وسائل الإعلام والتنمية الشاملة خاصة التنمية التربوية.</p> <p>١٨. أسس نفسية وتربوية عن خصائص المتعلمين وطرق التعليم والتعلم.</p> <p>١٩. المستحدثات التكنولوجية والاستراتيجيات التدريسية.</p> <p>٢٠. قواعد البحث العلمي وإجراءاته المنهجية وطرق تنظيم البيانات ومعالجتها إحصائيا.</p> <p>٢١. أشكال الاتصال وانواعه الحديثة</p>	
<p>١. يحلل مبادئ وقوانين حرية التعبير وقيمتها.</p> <p>٢. يستنتج المبادئ والمفاهيم الأساسية للبيانات الإحصائيات المختلفة</p> <p>٣. يقيم اتجاهات المضامين المطروحة بالوسائل الإعلامية المختلفة</p> <p>٤. يقترح أفكاراً ورؤى إبداعية في مجالات الإعلام التربوي</p> <p>٥. يحلل المواد الإعلامية المختلفة وقيمتها</p> <p>٦. يحلل الأحداث المجتمعية الجارية في إطار تفاعلها مع القضايا المحلية والإقليمية والدولية</p> <p>٧. يعد دراسة جدوى لمشروع إعلامي صغير</p> <p>٨. يشارك في حل المشكلات واتخاذ القرارات</p> <p>٩. يستخدم طرق متنوعة في التفكير بطريقة ابتكارية.</p> <p>١٠. لديه القدرة على تحليل واستنتاج المعلومات.</p> <p>١١. تصميم مواقع الكترونية ومدونات صحفية</p>	<p><b>المهارات الذهنية:</b></p>
<p>١. يكتب الأعمال الإعلامية بلغة سليمة وواضحة مستخدماً القوالب الفنية والأساليب الملائمة.</p> <p>٢. ينفذ الأعمال والأنشطة الإعلامية المختلفة .</p> <p>٣. يستخدم الوسائل والامكانات التكنولوجية الملائمة في المجالات الإعلامية المختلفة.</p> <p>٤. ينفذ مشروع إعلامي صغير مستخدماً الإمكانيات والأدوات والوسائل اللازمة .</p> <p>٥. يستنبط ما هو جديد في مجال الإعلام التربوي في مختلف وسائله وتوظيفه إعلامياً.</p> <p>٦. يستخدم ويوظف الاجهزة الحديثة في مجال الإعلام التربوي.</p>	<p><b>- المهارات المهنية:</b></p>

<p>٧. يجمع الاخبار الصحفية والاذاعية وصياغتها وكتابتها بالصحيفة ونظم حفظها وتوثيقها.</p> <p>٨. يجري الأحاديث الصحفية مع الشخصيات العامة.</p> <p>٩. يقوم بدور القائم بالاتصال في وسائل الاتصال الجماهيري من خلال معايشته للبرامج المقدمة علمياً.</p> <p>١٠. يترجم أخبار التلفزيون ووكالات الأنباء والصحف العالمية وموضوعات متعلقة بالمنظمات الدولية.</p> <p>١١. يكتسب مهارات التخطيط للعلاقات العامة وقياس الرأي العام.</p> <p>١٢. يقيم معارض إعلامية حول موضوعات وقضايا مختلفة.</p> <p>١٣. يلتزم بالقوانين التي تحكم مهنة الإعلام.</p> <p>١٤. يستخدم آلات التصوير بطريقة متقنة طبقاً لقواعدها العلمية.</p> <p>١٥. يقوم بإخراج صحف تربوية وعامة بطريقة متقنة.</p> <p>١٦. يستخدم مداخل ونظريات الإعلام في البحوث الإعلامية.</p> <p>١٧. يكتب ويخطط برامج ومواد إعلامية.</p> <p>١٨. يحدد دور الإعلام التربوي في تحقيق التنمية.</p> <p>١٩. يكتب السيناريو بطريقة علمية صحيحة.</p> <p>٢٠. يضع وينفذ الخطط الإعلامية التربوية ويتابعها وقيمتها.</p> <p>٢١. ينطق ويلقي خطابات إعلامية بطريقة متقنة.</p> <p>٢٢. يطبق مناهج البحث في التخصصات الإعلامية المختلفة مستخدماً الأساليب الكمية والكيفية الملائمة.</p>	
<p>١. مساعدة الطالب علي تحمل المسؤولية صحيح وسليم.</p> <p>٢. مساعدته علي تطوير ذاته المهنية.</p> <p>٣. مهارة التعلم الذاتي والتعلم مدي الحياة. وشق طريقه في الحياة بشكل.</p> <p>٤. مهارة التفكير الناقد.</p> <p>٥. لقدرة على تطبيق مهارات الاتصال الفعال في التعامل والتحدث مع الآخرين.</p> <p>٦. القدرة على إجراء أبحاث في مجال التخصص.</p>	<p>- المهارات العامة:</p>
<p>لا ينطبق</p>	<p>- )</p> <p>والمتميزين):</p>
<p>متوافر <input type="checkbox"/> غير متوافر <input type="checkbox"/></p>	<p>- دليل البرنامج</p>
<p>متوافر <input type="checkbox"/> غير متوافر <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>- نظام المراجعة الدورية</p>

يتلائم الهيكل الأكاديمي للبرنامج مع المستهدف من التعليم نظراً لتنوع التخصصات الدقيقة للهيكل الأكاديمي مع عدد سنوات الخبرة الكبيرة نسبياً	- مدي توافق الهيكل الأكاديمي للبرنامج مع المستهدف من التعليم
لا توجد معوقات إدارية أو تنظيمية	- المعوقات الإدارية والتنظيمية

<b>- تقويم طلاب لقياس مدي اكتساب المستهدف من التعليم:</b>	
أعمال السنه اختبار تطبيقي اختبار تحريري	- أدوات التقويم:
فى نهاية السنة الدراسية يتم تحديده عن طريق مجلس الكلية يتم تحديده عن طريق مجلسى الكلية والجامعة	- المواعيد:
إعادة صياغة بعض الاهداف	- : ( )
<b>- الإمكانيات التعليمية</b>	
<input type="checkbox"/> مناسب <input type="checkbox"/> إلي حد ما <input type="checkbox"/> غير مناسب (لماذا؟)	- مدي ملائمة تخصصات أعضاء هيئة التدريس وتوزيع الأعباء عليهم طبقاً لاحتياجات البرنامج:
<input type="checkbox"/> مناسب <input type="checkbox"/> إلي حد ما <input type="checkbox"/> غير مناسب (لماذا؟) قمية لطلاب البحث العلمى مما يسهل عمليات البحث والوصول للمعلومات فى	-
<input type="checkbox"/> مناسب <input type="checkbox"/> إلي حد ما <input type="checkbox"/> غير مناسب (لماذا؟) وذلك لاحتواء معامل الكلية على اجهزة حاسب آلى حديثة ذات مواصفات عالية تخدم العملية التعليمية وتعين الطلاب على تطبيق الجانب العملى لباحثهم .	- :
لا ينطبق	- مدي التعاون مع جهات الأعمال في توفير فرص التدريب للطلاب:
لا يوجد متطلبات	- :
<b>- إدارة الجودة والتطوير</b>	
<input type="checkbox"/> فعال <input type="checkbox"/> إلي حد ما <input type="checkbox"/> غير مناسب (لماذا؟) لتوافر ادوات المتابعة من خلال الاجتماعات الدورية للجنة الشكاوى والمقترحات بالكلية وكذلك الموقع الالكترونى للكلية	- :
<input type="checkbox"/> مناسب <input type="checkbox"/> إلي حد ما <input type="checkbox"/> غير مناسب (لماذا؟) من خلال جميع القوانين والقرارات التى تصدر بشكل دورى وفورى من خلال الاميل الاكاديمي والموقع الإلكتروني للكلية وسكرتارية الاقسام العلمية واعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه	- إجراءات تطبيق لوائح وقوانين الكلية : :

والطلاب والموظفين	
فعال نظراً لاستمرارية المراجعة سنويا للبرنامج التعليمي ويتم عمل التعديلات وفقاً لمقترحات المراجعين	- مدي فاعلية نظام المراجعة الداخلية في تطوير البرنامج:
تم عمل التعديلات على ضوء مقترحات وملاحظات المراجعين الخارجيين والتي جاءت كما يلي : تعديل بعض التفعيلات في الاهداف الخاصة	- ملاحظات المراجعين الخارجيين بما يخص مخرجات البرنامج ومعايير القياس:
	- مقترحات تطوير البرنامج:
زيادة عدد المقررات في مجال التخصص .	- هيكل البرنامج (المقررات/ الساعات)
اقترح زيادة مقررات في مجال	- مقررات جديدة:
عمل دورات تدريبية .	- التدريب والمهارات:
دورات تدريبية في كيفية البحث	- مقترحات قطاع الأعمال لتطوير البرنامج:
- رئيس مجلس القسم العلمي	- المسئول عن التنفيذ:
-	- توقيت التنفيذ:

التاريخ: / /

التوقيع:

المسئول عن البرنامج:

## نموذج رقم (١٦)

### تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية : المنيا

كلية / معهد : التربية النوعية

٢٠١٧-٢٠١٨

قسم : الاعلام التربوي

#### أ - معلومات اساسية

علم النفس التعليمي	- اسم المقرر ورمزة الكودى
جميع التخصصات	- التخصص
اولي دبلوم	- الفرقة / المستوى
( ٢ ) نظري + ( - ) عملي	- عدد الوحدات / الساعات المعتمدة
	- النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات
<input type="checkbox"/> غير متوافر	- نظام المراجعة الخارجية للامتحان <input checked="" type="checkbox"/> متوافر
١	- عدد القائمين بالتدريس

#### ب - معلومات متخصصة

- الإحصائيات:	
عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر	18
عدد الطلاب اللذين أدوا الامتحان	٩
نتيجة الامتحان	ناجح 9 راسب 0
النسبة المئوية % للناجحين طبقا للتقديرات	ممتاز 2 مقبول 2 جيد جدا 3 جيد 3 3

## - تدريس المقرر:

## - الموضوعات التي تم تدريسها

م	المحتوى النظرى
١	التعلم: معناه وشروطه والفرق بينه وبين التربية والتعليم.
٢	مقدمة لنظريات التعلم في جميع المدارس.
٣	نظريات التعلم السلوكية (ثورنديك، جاثري، سكنر) وتطبيقاتها في المجال التعليمي.
٤	نظريات التعلم المعرفية (الجشطلت، تولمان) وتطبيقاتها في المجال التعليمي.
٥	نظريات التعلم الاجتماعية (باندورا) وتطبيقاتها في المجال التعليمي.
٦	نظريات التعلم البنائية (بياجية) وتطبيقاتها في المجال التعليمي.
٧	نظريات التعلم الحديثة (جانبيه، برونر) وتطبيقاتها في المجال التعليمي.
٨	انتقال أثر التعلم.
٩	ما يستجد من موضوعات.





القاعات المجهزة بأجهزة عرض ، المعامل الخاصة بالكمبيوتر، معامل التصوير الفوتوغرافي.		- الإمكانيات المتاحة التدريس :	
توافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> توافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/>		- المراجع العلمية	
توافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> توافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/>		الوسائل المعينة	
توافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> توافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/>		المستلزمات والخامات	
لا يوجد		- قيود ادارية وتنظيمية	
٨٨ %		- نتيجة تقويم الطلاب لمقرر	
. توزيع استبيان . الاخيرة		- مقترحات تحسين المقرر	
. تقرير وتسليمه بالكلية			
-مناقشه توصيف شفها			
١.. تحديث المراجع		- ملاحظات المراجعين الخارجيين ( إن وجدت)	
٢. مواكبة التطور في تحديث المجال			
٣. اخذ اراء الطلاب في الاعتبار			
١. توزيع توصيف المقرر على الطلاب فى المحاضرة الاولى		- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير فى العام السابق	
٢ . مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب			
٣. تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام			
١. توزيع توصيف المقرر على الطلاب فى المحاضرة الاولى		- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات ( ما هي والأسباب)	
٢ . مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب			
٣. تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام			
- خطة التطوير للمقرر للعام القادم:			
المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
	بداية العام الدراسى	مراعاة الفروق الفردية	تطوير -
	اثناء التدريس	اخلاقيات	تطوير تدريس

		- -	
	اثناء التدريس	تشجيع تقييم وطريقة التدريس	تطوير تقويم
	اثناء التدريس	تقديم تغذية تصحیح	
	بداية العام الدراسي	توزيع توصيف فى -	تطوير تنفيذ
	بداية العام الدراسي	مناقشه توصيف شفهيا	
	نهاية العام	توزيع استبيان الاحيرة	
	نهاية العام الدراسي	تقرير وتسليمه بالكلية	

## نموذج رقم (١٦)

### تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية : المنيا

كلية / معهد : التربية النوعية

٢٠١٧-٢٠١٨

قسم : الاعلام التربوي

#### أ - معلومات اساسية

اللغة العربية وادابها	- اسم المقرر ورمزة الكودى
جميع التخصصات	- التخصص
اولي دبلوم	- الفرقة / المستوى
( ٢ ) نظري + ( - ) عملي	- عدد الوحدات / الساعات المعتمدة
	- النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات
<input type="checkbox"/> غير متوافر	- نظام المراجعة الخارجية للامتحان <input checked="" type="checkbox"/> متوافر
١	- عدد القائمين بالتدريس

#### ب - معلومات متخصصة

أبيات :	
18	الطلاب
	تئين
8	طلاب اللذين
	متحان
<input type="checkbox"/> 0 راسب	<input type="checkbox"/> 9 ناجح
	الامتحان

3	جيد	3	جيد جدا	0	ممتاز	المئوية
				4	مقبول	اجحين طبقا
						ات
						لين عليها

- تدريس المقرر:

- الموضوعات التي

تم تدريسها

تقديم المعرفة الخاصة باللغة العربية	١
تقديم تعريف بالتراث والثقافة العربية	٢
التعبير والعلامات الترقيمية	٣
كتابة الفقرة	٤
كتابة المقال	٥
رسم الهمزة في أول الكلمة وآخرها	٦
صفات الألفاظ واختيارها واستعمالها	٧
الدراسة العلمية للأدب العربي	٨
فن الخطابة	٩

دراسة الأساليب

١٠



الأعمال الفصلية (تذكر) :	
<input type="checkbox"/> نظري <input checked="" type="checkbox"/> عملي <input type="checkbox"/> شفوي <input checked="" type="checkbox"/> أعمال فصلية	- طريقة تقويم الطلاب
القاعات المجهزة بأجهزة عرض ، المعامل الخاصة بالكمبيوتر، معامل التصوير الفوتوغرافي.	- الإمكانيات المتاحة التدريس :
<input checked="" type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> وافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة	- المراجع العلمية
<input checked="" type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> وافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة	الوسائل المعينة
<input checked="" type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> وافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة	المستلزمات والخامات
لا يوجد	- قيود ادارية وتنظيمية :
٨٩ %	- نتيجة تقويم الطلاب لمقرر
. . . . .	- مقترحات تحسين المقرر
توزيع استبيان الاخيرة	
تقرير وتسليمه مناقشته توصيف شفويا	
بالكلية	
١. تحديث المراجع	- ملاحظات
٢. مواكبة التطور في تحديث المجال	المراجعين الخارجيين
٣. اخذ اراء الطلاب في الاعتبار	( إن وجدت )
١. توزيع توصيف المقرر على الطلاب في المحاضرة الاولى	- ما تم تنفيذه من
٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب	مقترحات التطوير
٣. تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام	في العام السابق
١. توزيع توصيف المقرر على الطلاب في المحاضرة الاولى	- ما لم يتم تنفيذه من
٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب	

مقترحات ( ما هي والأسباب)		٣.تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام	
- خطة التطوير للمقرر للعام القادم:			
المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
	بداية العام الدراسي	مراعاة الفروق الفردية	تطوير -
	اثناء التدريس	اخلاقيات . . .	تطوير تدريس
	اثناء التدريس	شجيع تقييم وطريقة التدريس	تطوير تقويم
	اثناء التدريس	تقديم تغذية تصحيح	
	بداية العام الدراسي	توزيع توصيف فى -	تطوير تنفيذ
	بداية العام الدراسي	مناقشته توصيف شفهيا	
	نهاية	توزيع استبيان الاخيرة	
	نهاية العام الدراسي	تقرير وتسليمه بالكلية	

## نموذج رقم (١٦)

### تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية : المنيا

كلية / معهد : التربية النوعية

٢٠١٧-٢٠١٨

قسم : الاعلام التربوي

#### أ - معلومات اساسية

مشروع تطبيقي	- اسم المقرر ورمزة الكودى
جميع التخصصات	- التخصص
اولي دبلوم	- الفرقة / المستوى
( - ) نظري + ( ٤ ) عملي	- عدد الوحدات / الساعات المعتمدة
	- النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات
<input type="checkbox"/> غير متوافر	- نظام المراجعة الخارجية للامتحان <input checked="" type="checkbox"/> متوافر
١	- عدد القائمين بالتدريس

#### ب - معلومات متخصصة

أبيات:	
18	الطلاب
	تقنين
15	طلاب اللذين متحان
<input type="checkbox"/> 0 راسب	<input type="checkbox"/> 15 ناجح
	الامتحان

3	جيد	6	جيد جدا		ممتاز	المئوية
				6	مقبول	اجحين طبقا
						ات
						لين عليها
- تدريس المقرر:						
توقعات الطلاب حول مشروع التخرج -				- الموضوعات التي		
مناقشة الطلاب حول أهداف مشروع التخرج.				تم تدريسها		
مناقشة الطلاب في طريقة اختيار مشروع التخرج.						
تشكيل فريق المشروع -						
تحديد استراتيجية العمل.						
مناقشة المشروعات -						
تحديد موضوع المشروع كل مجموعة.						
عمل دراسة جدوي لكل مشروع علي حدة -						
اسناد المراجع للطلاب للقراءة عن المشروع.						
مناقشة الطلاب في الطرق اللازمة لبناء المشروع -						
وضع جدول زمني لذلك.						



	من المحتوى الأساسي المقرر
< <input checked="" type="checkbox"/> ٨٤ -٦٠ <input type="checkbox"/> ٦٠ > <input type="checkbox"/> ٨٥	- مدى التزام القائمين بالتدريس بمحتوى المقرر
٨٥ < <input checked="" type="checkbox"/> ٨٤ -٦٠ <input type="checkbox"/> ٦٠ > <input type="checkbox"/>	- مدى تغطية الامتحان لموضوعات المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> تدريب عملي <input checked="" type="checkbox"/> محاضرات نظرية <input type="checkbox"/> أنشطة فصلية <input type="checkbox"/> دراسة حالة الأعمال الفصلية (تذكر) :	- اساليب التعليم والتعلم
<input type="checkbox"/> شفوي <input checked="" type="checkbox"/> نظري <input checked="" type="checkbox"/> عملي <input type="checkbox"/> أعمال فصلية	- طريقة تقويم الطلاب
القاعات المجهزة بأجهزة عرض ، المعامل الخاصة بالحاسب، معامل التصوير الفوتوغرافي.	- الإمكانيات المتاحة التدريس :
<input type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> وافرة بدرجة محدودة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	- المراجع العلمية
<input type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> وافرة بدرجة محدودة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	الوسائل المعينة
<input type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> وافرة بدرجة محدودة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	المستلزمات والخامات
لا يوجد	- قيود ادارية وتنظيمية :
٨٩ %	- نتيجة تقويم الطلاب لمقرر
. توزيع استبيان الاخيرة	- مقترحات تحسين
تقرير وتسليمه بالكلية	

مناقشه توصيف شفهيًا		المقرر
..تحديث المراجع		- ملاحظات
٢.مواكبة التطور في تحديث المجال		المراجعين الخارجيين
٣.اخذ اراء الطلاب في الاعتبار		( إن وجدت )
١.توزيع توصيف المقرر على الطلاب فى المحاضرة الاولى		- ما تم تنفيذه من
٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب		مقترحات التطوير
٣.تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام		في العام السابق
١.توزيع توصيف المقرر على الطلاب فى المحاضرة الاولى		- ما لم يتم تنفيذه من
٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب		مقترحات ( ما هي
٣.تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام		والأسباب)
- خطة التطوير للمقرر للعام القادم:		
المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	مجالات التطوير
	بداية العام الدراسى	تطوير
	اتناء التدريس	تطوير تدريسي
	اتناء التدريس	تطوير تقويم
	اتناء التدريس	تقديم تغذية تصحيح
	بداية العام الدراسى	تطوير تنفيذ
	بداية العام الدراسى	مناقشه توصيف شفهيًا
	نهاية العام الدراسى	توزيع استبيان الاخيرة
	نهاية العام الدراسى	تقرير وتسليمه بالكلية

## نموذج رقم (١٦)

### تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية : المنيا

كلية / معهد : التربية النوعية

٢٠١٧-٢٠١٨

قسم : الاعلام التربوي

#### أ - معلومات اساسية

اسم المقرر ورمزة الكودى	: مقرر اختياري (الإذاعات التفاعلية))
التخصص	الاعلام التربوي
الفرقة / المستوى	- (اذاعة )
عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	(٢) نظري + (١) عملي
النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	
نظام المراجعة الخارجية للامتحان	<input checked="" type="checkbox"/> متوافر <input type="checkbox"/> غير متوافر
عدد القائمين بالتدريس	١

#### ب - معلومات متخصصة

انت :	
الطلاب	18
بالمقرر ،	
ب الذين أدوا	5
متحان	ناجح 4 راسب 1
المئوية %	ممتاز 0 جدا 0 جيد 1
طبعا	مقبول 2

الحاصلين

- تدريس المقرر:

- الموضوعات التي تم تدريسها

نشأة الاذاعة التفاعلية.

مفهوم الاذاعات التفاعلية:

الأدوات المستخدمة لإنشاء الإذاعة التفاعلية

خصائص وسمات العاملين بالإذاعة التفاعلية.

وظائف الاذاعة التفاعلية

أنواع المحطات الاذاعية التفاعلية

الخدمات التي تقدمها الإذاعات التفاعلية.

أهم محطات راديو الانترنت في المنطقة العربية

- % لما تم تدريسه  
من المحتوى  
الأساسي المقرر

١٠٠

٨٥ < ٦٠ >  ٦٠ - ٨٤  ٨٥ <

- مدى التزام القائمين  
بالتدريس بمحتوى  
المقرر

٨٥ < ٦٠ >  ٦٠ - ٨٤  ٨٥ <

- مدى تغطية  
الامتحان  
لموضوعات  
المقرر

<input checked="" type="checkbox"/> تدريب عملي <input type="checkbox"/> أنشطة فصلية	<input checked="" type="checkbox"/> محاضرات نظرية <input type="checkbox"/> دراسة حالة الأعمال الفصلية (تذكر) :	- اساليب التعليم والتعلم
<input type="checkbox"/> شفوي <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> نظري <input type="checkbox"/> أعمال فصلية عملي	- طريقة تقويم الطلاب
القاعات المجهزة بأجهزة عرض ، المعامل الخاصة بالكمبيوتر ، معامل التصوير الفوتوغرافي.		- الإمكانيات المتاحة للتدريس :
<input type="checkbox"/> غير متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة	<input checked="" type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة	- المراجع العلمية
<input type="checkbox"/> غير متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة	<input checked="" type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة	الوسائل المعينة
<input type="checkbox"/> غير متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة	<input checked="" type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة	المستلزمات والخامات
لا يوجد		- قيود ادارية وتنظيمية :
٩٠ %		- نتيجة تقويم الطلاب لمقرر
الاخيرة	. توزيع استبيان	- مقترحات تحسين المقرر
بالكلية	وتسليمه تقرير	
	مناقشه توصيف شفويا	
١. تحديث المراجع		- ملاحظات المراجعين الخارجيين ( إن وجدت)
٢. مواكبة التطور في تحديث المجال		
٣. اخذ اراء الطلاب في الاعتبار		
١. توزيع توصيف المقرر على الطلاب في المحاضرة الاولى		- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق
٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب		
٣. تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام		

١. توزيع توصيف المقرر على الطلاب فى المحاضرة الاولى		- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات ( ما هي والأسباب)	
٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب			
٣. تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام			
- خطة التطوير للمقرر للعام القادم:			
المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
	بداية العام الدراسى	مراعاة الفروق الفردية	تطوير
	اثناء التدريس	اخلاقيات	تطوير تدريس
		.	
	اثناء التدريس	تشجيع - تقييم	تطوير تفويم
	اثناء التدريس	تقديم تغذية	
	بداية العام الدراسى	توزيع توصيف	تطوير تنفيذ
	بداية العام الدراسى	على - فى	
	بداية العام الدراسى	مناقشته توصيف	
	بداية العام الدراسى	شفهيا	
	نهاية العام الدراسى	توزيع استبيان	
	نهاية العام الدراسى	الاخيرة	
	نهاية العام الدراسى	تقرير	
	نهاية العام الدراسى	وتسليمه	
	نهاية العام الدراسى	بالكلية	

## نموذج رقم (١٦)

### تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية : المنيا

كلية / معهد : التربية النوعية

٢٠١٧-٢٠١٨

قسم : الاعلام التربوي

#### أ - معلومات اساسية

اسم المقرر ورمزة الكودى	مقرر في التخصص ( ) الاخراج الاذاعي والتلفزيوني
التخصص	الاذاعة والتلفزيون
الفرقة / المستوى	اولي دبلوم
عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	( ٢ ) نظري + ( ١ ) عملي
النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	
نظام المراجعة الخارجية للامتحان	<input checked="" type="checkbox"/> متوافر <input type="checkbox"/> غير متوافر
عدد القائمين بالتدريس	١

#### ب - معلومات متخصصة

- الإحصائيات:	
عدد الطلاب	18
الملتحقين بالمقرر	
عدد الطلاب اللذين أدوا الامتحان	9
نتيجة الامتحان	ناجح 9 راسب 0
النسبة المئوية % للناجحين طبقا للتقديرات	ممتاز <input type="checkbox"/> جيد جدا <input type="checkbox"/> جيد <input type="checkbox"/> 4
	مقبول <input type="checkbox"/> 1

	- الموضوعات التي تم تدريسها
مقدمة عن الإخراج الإذاعي	
مهارات القائد الناجح	
عمل المخرج الإذاعي أدوات المخرج	
الأستوديو الاذاعي	
المكتبة الموسيقية	
الديكور	
الموسيقى التصويرية	
تاريخ المونتاج التلفزيوني	
فن المونتاج التلفزيوني	
وظائف المونتاج	
أهمية وفوائد المونتاج	
ماذا يلزمني كي أقوم بتحرير الفيديو ؟	





	بمحتوى المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> ١٥ < <input type="checkbox"/> ٨٤ - ٦٠ <input type="checkbox"/> ٠ >	- مدى تغطية الامتحان لموضوعات المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> تدريب عملي <input type="checkbox"/> محاضرات نظرية <input type="checkbox"/> أنشطة فصلية <input checked="" type="checkbox"/> دراسة حالة الأعمال الفصلية (تذكر) :	- اساليب التعليم والتعلم
<input type="checkbox"/> نظري <input checked="" type="checkbox"/> شفوي <input checked="" type="checkbox"/> عملي <input type="checkbox"/> أعمال فصلية	- طريقة تقويم الطلاب
القاعات المجهزة بأجهزة عرض ، المعامل الخاصة بالكمبيوتر ، معامل التصوير الفوتوغرافي.	- الإمكانيات المتاحة للتدريس :
<input type="checkbox"/> متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة	- المراجع العلمية
<input type="checkbox"/> متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة	الوسائل المعينة
<input type="checkbox"/> متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة	المستلزمات والخامات
	- قيود ادارية وتنظيمية : لا يوجد

%٨٨				- نتيجة تقويم الطلاب لمقرر
. توزيع استبيان الاخيرة		. تقرير وتسليمه		- مقترحات تحسين المقرر
بالكلية		مناقشه توصيف شفهيا		
١. تحديث المراجع				- ملاحظات المراجعين الخارجيين ( إن وجدت)
٢. مواكبة التطور في تحديث المجال				
٣. اخذ اراء الطلاب في الاعتبار				
١. توزيع توصيف المقرر على الطلاب في المحاضرة الاولى				- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق
٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب				
٣. تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام				
١. توزيع توصيف المقرر على الطلاب في المحاضرة الاولى				- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات ( ما هي والأسباب)
٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب				
٣. تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام				
- خطة التطوير للمقرر للعام القادم:				
المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير	
	بداية العام الدراسي	مراعاة الفروق الفردية	تطوير	

	اثناء التدريس	اخلاقيات .	تطوير تدريس
	اثناء التدريس	شجيع الطلاب على تقييم وطريقة التدريس	تطوير تقويم
	اثناء التدريس	تقديم تغذية تصحیح	
	بداية العام الدراسي	توزيع توصيف المقرر على الطلاب في	تطوير تنفيذ
	بداية العام الدراسي	مناقشه توصيف شفهيا	
	نهاية العام	توزيع استبيان  الاخيرة	
	نهاية العام	تقرير وتسليمه  بالكلية	

## نموذج رقم (١٦)

### تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية : المنيا

كلية / معهد : التربية النوعية

٢٠١٧-٢٠١٨

قسم : الاعلام التربوي

#### أ - معلومات اساسية

الإنجليزية ( )	- اسم المقرر ورمزة الكودى
الاذاعة والتلفزيون	- التخصص
اولي دبلوم	- الفرقة / المستوى
( ٢ ) نظري + ( - ) عملي	- عدد الوحدات / الساعات المعتمدة
	- النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات
<input type="checkbox"/> غير متوافر	- نظام المراجعة الخارجية للامتحان <input checked="" type="checkbox"/> متوافر
١	- عدد القائمين بالتدريس

#### ب - معلومات متخصصة

- الإحصائيات:	
18	- عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر
9	- عدد الطلاب اللذين أدوا الامتحان
8	- نتيجة الامتحان
1	راسب
3	جيد
2	جيد جدا
3	ممتاز
3	مقبول
	- النسبة المئوية % للناجحين طبقا للتقديرات

- تدريس المقرر:

- الموضوعات التي تم تدريسها

ماهية الترجمة الاعلامية

.

- تدريبات على ترجمة بعض النصوص إلى اللغة العربية

- تدريبات على ترجمة بعض النصوص إلى اللغة العربية

تدريبات على ترجمة بعض النصوص إلى اللغة العربية

- تدريبات على ترجمة بعض النصوص إلى اللغة الإنجليزية

امتحان الميدتيريم.

تدريبات على ترجمة بعض النصوص إلى اللغة الإنجليزية

مصطلحات إعلامية

تابع: مصطلحات إعلامية

ماهية الترجمة الاعلامية





الأعمال الفصلية (تذكر) :	
<p>نظري <input checked="" type="checkbox"/> شفوي <input type="checkbox"/></p> <p>أعمال فصلية <input type="checkbox"/> عملي <input checked="" type="checkbox"/></p>	- طريقة تقويم الطلاب
القاعات المجهزة بأجهزة عرض ، المعامل الخاصة بالكمبيوتر، معامل التصوير الفوتوغرافي.	- الإمكانيات المتاحة للتدريس :
متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> وافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/>	- المراجع العلمية
متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> وافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/>	الوسائل المعينة
متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> وافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/>	المستلزمات والخامات
لا يوجد	- قيود ادارية وتنظيمية :
٨٨ %	- نتيجة تقويم الطلاب لمقرر
. توزيع استبيان . الاخيرة تقرير وتسليمه مناقشه توصيف شفها	- مقترحات تحسين المقرر
١. تحديث المراجع	- ملاحظات
٢. مواكبة التطور في تحديث المجال	المراجعين الخارجيين
٣. اخذ اراء الطلاب في الاعتبار	( إن وجدت )
١. توزيع توصيف المقرر على الطلاب في المحاضرة الاولى	- ما تم تنفيذه من
٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب	مقترحات التطوير
٣. تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام	في العام السابق
١. توزيع توصيف المقرر على الطلاب في المحاضرة الاولى	- ما لم يتم تنفيذه من
٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب	

مقترحات ( ما هي والأسباب)		٣.تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام	
- خطة التطوير للمقرر للعام القادم:			
المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
	بداية العام الدراسي	مراعاة الفروق الفردية	تطوير -
	اثناء التدريس	اخلاقيات . . .	تطوير تدريس
	اثناء التدريس	شجيع تقييم وطريقة التدريس	تطوير تقييم
	اثناء التدريس	تقديم تغذية تصحيح	
	بداية العام الدراسي	توزيع توصيف فى -	تطوير تنفيذ
	بداية العام الدراسي	مناقشته توصيف شفهيا	
	نهاية العام الدراسي	توزيع استبيان الاخيرة	
	نهاية العام الدراسي	تقرير وتسليمه بالكلية	

## نموذج رقم (١٦)

### تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية : المنيا

كلية / معهد : التربية النوعية

٢٠١٧-٢٠١٨

قسم : الاعلام التربوي

#### أ - معلومات اساسية

اسم المقرر ورمزة الكودى	-	مناهج البحث في مجالات التربية
التخصص	-	جميع التخصصات
الفرقة / المستوى	-	اولي دبلوم
عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	-	( ٢ ) نظري + ( - ) عملي
النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	-	
نظام المراجعة الخارجية للامتحان	-	<input checked="" type="checkbox"/> متوافر <input type="checkbox"/> غير متوافر
عدد القائمين بالتدريس	-	١

#### ب - معلومات متخصصة

:ايبات	
الطلاب	18
تئين	
طلاب اللذين	10
امتحان	
الامتحان	ناجح 10 راسب 10

5	جيد	3	جيد جدا	ممتاز	المئوية
				مقبول	اجحين طبقا
				1	ات
					لين عليها

- تدريس المقرر:

- الموضوعات التي

تم تدريسها

	<p>طبيعه البحث العلمي/ التربوي:</p> <p>مفهوم البحث العلمي، أهدافه، وظائفه، خطواته، خصائصه، أنواعه، شروطه.</p>	<p>طبيعه البحث العلمي/ التربوي:</p> <p>مفهوم البحث العلمي، أهدافه، وظائفه، خطواته، خصائصه، أنواعه، شروطه.</p>
	<p>المنهج التاريخي (مفهومه، خصائصه، أنماطه، تقويمه)</p>	<p>المنهج التاريخي (مفهومه، خصائصه، أنماطه، تقويمه)</p>
	<p>المنهج الوصفي (مفهومه، خصائصه، أنماطه، تقويمه)</p>	<p>المنهج الوصفي (مفهومه، خصائصه، أنماطه، تقويمه)</p>

	تقويمه)		
المنهج التحليلي (مفهومه، خصائصه، أنماطه، تقويمه)	المنهج التحليلي (مفهومه، خصائصه، أنماطه، تقويمه)		
المنهج شبه التجريبي (مفهومه، خصائصه، خطواته، متغيراته، نماذج تصميمه، تقويمه)	المنهج شبه التجريبي (مفهومه، خصائصه، خطواته، متغيراته، نماذج تصميمه، تقويمه)		
خطوات البحث العلمي	خطوات البحث العلمي		
تقويم البحث العلمي	تقويم البحث العلمي		
ما يستجد من موضوعات.	ما يستجد من موضوعات.		
طبيعته البحث العلمي/ التربوي: مفهوم البحث العلمي، أهدافه، وظائفه، خطواته، خصائصه، أنواعه، شروطه.	طبيعته البحث العلمي/ التربوي: مفهوم البحث العلمي، أهدافه،		

	<p>وظائفه، خطواته، خصائصه، أنواعه، شروطه.</p>	
<p>المنهج التاريخي (مفهومه، خصائصه، أنماطه، تقويمه)</p>	<p>المنهج التاريخي (مفهومه، خصائصه، أنماطه، تقويمه)</p>	



	من المحتوى الأساسي المقرر
< <input checked="" type="checkbox"/> ٨٤ -٦٠ <input type="checkbox"/> ٦٠ > <input type="checkbox"/> ٨٥	- مدى التزام القائمين بالتدريس بمحتوى المقرر
٨٥ < <input checked="" type="checkbox"/> ٨٤ -٦٠ <input type="checkbox"/> ٦٠ > <input type="checkbox"/>	- مدى تغطية الامتحان لموضوعات المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> تدريب عملي <input checked="" type="checkbox"/> محاضرات نظرية <input type="checkbox"/> أنشطة فصلية <input type="checkbox"/> دراسة حالة الأعمال الفصلية (تذكر) :	- اساليب التعليم والتعلم
<input type="checkbox"/> شفوي <input checked="" type="checkbox"/> نظري <input checked="" type="checkbox"/> عملي <input type="checkbox"/> أعمال فصلية	- طريقة تقويم الطلاب
القاعات المجهزة بأجهزة عرض ، المعامل الخاصة بالحاسب، معامل التصوير الفوتوغرافي.	- الإمكانيات المتاحة التدريس :
<input type="checkbox"/> بر متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> وافرة بدرجة محدودة	- المراجع العلمية
<input type="checkbox"/> غير متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> وافرة بدرجة محدودة	الوسائل المعينة
<input type="checkbox"/> غير متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> وافرة بدرجة محدودة	المستلزمات والخامات
لا يوجد	- قيود ادارية وتنظيمية :
٩٠ %	- نتيجة تقويم الطلاب لمقرر
. . . . .	- مقترحات تحسين الآخيرة

المقرر		. تقرير وتسليمه مناقشه توصيف شفها		بالكلية
- ملاحظات		.١. تحديث المراجع		
المراجعين الخارجيين		.٢. مواكبة التطور في تحديث المجال		
( إن وجدت )		.٣. اخذ اراء الطلاب في الاعتبار		
- ما تم تنفيذه من		.١. توزيع توصيف المقرر على الطلاب فى المحاضرة الاولى		
مقترحات التطوير		.٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب		
في العام السابق		.٣. تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام		
- ما لم يتم تنفيذه من		.١. توزيع توصيف المقرر على الطلاب فى المحاضرة الاولى		
مقترحات ( ما هي		.٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب		
والأسباب )		.٣. تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام		
- خطة التطوير للمقرر للعام القادم:				
مجالات التطوير	توصيف التطوير	توقيت التطوير	المسئول عن التنفيذ	
تطوير -	مراعاة الفروق الفردية	بداية العام الدراسى		
تطوير تدريس	. اخلاقيات . . . -	اثناء التدريس		
تطوير تقويم	شجيع تقييم وطريقة التدريس	اثناء التدريس		
	تقديم تغذية تصحيح	اثناء التدريس		
تطوير تنفيذ	توزيع توصيف فى -	بداية العام الدراسى		
	مناقشه توصيف شفها	بداية العام الدراسى		
	توزيع استبيان	نهاية العام الدراسى		

		الاحيرة	
	نهاية العام الدراسي	تقرير وتسليمه بالكلية	

## نموذج رقم (١٦)

### تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية : المنيا

كلية / معهد : التربية النوعية

٢٠١٧-٢٠١٨

قسم : الاعلام التربوي

#### أ - معلومات اساسية

اصول التربية	- اسم المقرر ورمزة الكودى
جميع التخصصات	- التخصص
ثانية دبلوم	- الفرقة / المستوى
( ٢ ) نظري + ( - ) عملي	- عدد الوحدات / الساعات المعتمدة
	- النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات
<input type="checkbox"/> غير متوافر	- نظام المراجعة الخارجية للامتحان
<input checked="" type="checkbox"/> متوافر	- عدد القائمين بالتدريس
١	

#### ب - معلومات متخصصة

احصائيات:

٩	د. الطلاب لمتحقين مقرر	
٧	د. الطلاب نين أدوا امتحان	
<input type="checkbox"/>	راسب	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	جيد	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	جيد	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	جيد 0	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ممتاز	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	مقبول	<input type="checkbox"/>
	سبة المئوية للناجحين بقا للتقديرات تاصلين يها	
	جدة الامتحان	ناجح

- تدريس المقرر:

- الموضوعات  
التي تم  
تدريسها

التربية والمجتمع.

التربية والثقافة.

التربية والتغير الاجتماعي.

التنشئة الاجتماعية والتربية.

التربية والضبط الاجتماعي.

ما يستجد من موضوعات





	المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> ٦٠ > <input type="checkbox"/> ٦٠ - ٨٤ <input type="checkbox"/> ٨٥ < <input checked="" type="checkbox"/>	- مدى تغطية الامتحان لموضوعات المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> تدريبات نظرية <input checked="" type="checkbox"/> أنشطة فصلية <input type="checkbox"/> تدريب عملي <input type="checkbox"/> دراسة حالة الأعمال الفصلية (تذكر) :	- اساليب التعليم والتعلم
<input type="checkbox"/> شفوي <input checked="" type="checkbox"/> نظري <input checked="" type="checkbox"/> عملي <input type="checkbox"/> أعمال فصلية	- طريقة تقويم الطلاب
القاعات المجهزة بأجهزة عرض ، المعامل الخاصة بالكمبيوتر ، معامل التصوير الفوتوغرافي.	- الإمكانيات المتاحة للتدريس :
<input type="checkbox"/> متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة	- المراجع العلمية
<input type="checkbox"/> متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة	الوسائل المعينة
<input type="checkbox"/> متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة	المسئلاتزامات والخامات
لا يوجد	- قيود ادارية وتنظيمية :
٨٨%	- نتيجة تقويم الطلاب لمقرر
توزيع استبيان	- مقترحات
الاخيرة	

تقرير وتسليمه		بالكلية	تحسين المقرر
مناقشته توصيف شفها			
تحديث			- ملاحظات
تحديث			المراجعين
			الخارجيين )
			إن وجدت)
النتيجة النهائية			- ما تم تنفيذه
.توزيع توصيف			من
. اخلاقيات			مقترحات
			التطوير في
			العام السابق
تشجيع تقييم وطريقة التدريس			- ما لم يتم
.توزيع توصيف			تنفيذه من
. اخلاقيات			مقترحات )
			ما هي
			والأسباب)
- خطة التطوير للمقرر للعام القادم:			
المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
	بداية	الفردية	تطوير
	التدريس	اخلاقيات	تطوير تدريس
	التدريس	تشجيع تقييم وطريقة التدريس	تطوير تقييم
	التدريس	تقديم تغذية تصحيح	
	بداية	توزيع توصيف	تطوير تنفيذ

	بداية	مناقشه توصيف فهيا	
	نهاية	توزيع استنبیان الآخيرة	
	نهاية	تقرير وتسليمه بالكلية	

## نموذج رقم (١٦)

### تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية : المنيا

كلية / معهد : التربية النوعية

٢٠١٧-٢٠١٨

قسم : الاعلام التربوي

#### أ - معلومات اساسية

- اسم المقرر ورمزة الكودى	
- التخصص	جميع التخصصات
- الفرقة / المستوى	ثانية دبلوم
- عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	( ٢ ) نظري + ( - ) عملي
- النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	
- نظام المراجعة الخارجية للامتحان	<input checked="" type="checkbox"/> متوافر <input type="checkbox"/> غير متوافر
- عدد القائمين بالتدريس	١

#### ب - معلومات متخصصة

إحصائيات:	
15	د. الطلاب للتحقيق مقرر
14	د. الطلاب نين أدوا امتحان
0	راسب
14	ناجح
6	جيد
6	جيد
2	جيد
0	ممتاز
0	مقبول
سبة المئوية للناجحين بقا للتقديرات تاصلين يها	

### - تدريس المقرر:

#### - الموضوعات التي تم تدريسها

ماهية الإحصاء وأهميتها واستخداماتها في البحث التربوي.

مقاييس النزعة المركزية.

مقاييس التشتت.

معامل الارتباط.

أنواع المتغيرات والمقاييس وشروط بناء الفرض الإحصائي.

العينات وأنواعها.

أمثلة لبرامج الحاسب المستخدمة في الإحصاء.

ما يستجد من موضوعات.





	المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> > ٦٠ <input type="checkbox"/> ٦٠ - ٨٤ <input type="checkbox"/> < ٨٥ <input checked="" type="checkbox"/>	- مدى تغطية الامتحان لموضوعات المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> محاضرات نظرية <input checked="" type="checkbox"/> تدريب عملي <input type="checkbox"/> دراسة حالة <input type="checkbox"/> أنشطة فصلية الأعمال الفصلية (تذكر) : .....	- اساليب التعليم والتعلم
<input type="checkbox"/> شفوي <input checked="" type="checkbox"/> نظري <input checked="" type="checkbox"/> عملي <input type="checkbox"/> أعمال فصلية	- طريقة تقويم الطلاب
القاعات المجهزة بأجهزة عرض ، المعامل الخاصة بالكمبيوتر ، معامل التصوير الفوتوغرافي.	- الإمكانيات المتاحة التدريس :
<input type="checkbox"/> متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة	- المراجع العلمية
<input type="checkbox"/> متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة	الوسائل المعينة
<input type="checkbox"/> متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة	المستلزمات والخامات
لا يوجد	- قيود ادارية وتنظيمية :
٩٠ %	- نتيجة تقويم الطلاب لمقرر

<p>١. توزيع استبيان رضاء الطلاب عن المقرر فى المحاضرة الاخيرة ٢. ملء تقرير المقرر وتسليمه الى وحدة ضمان الجودة بالكلية ٣. مناقشه توصيف المقرر شفها فى المحاضرة الاولى</p>	<p>- مقترحات تحسين المقرر</p>
<p>١. تحديث المراجع ٢. مواكبة التطور فى تحديث المجال ٣. اخذ اراء الطلاب فى الاعتبار ٤. النظر إلى النتيجة النهائية للمقرر</p>	<p>- ملاحظات المراجعين الخارجيين ) إن وجدت)</p>
<p>١. توزيع توصيف المقرر على الطلاب فى المحاضرة الاولى ٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب ٣. تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام</p>	<p>- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير فى العام السابق</p>
<p>١. توزيع توصيف المقرر على الطلاب فى المحاضرة الاولى ٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب ٣. تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام</p>	<p>- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات ) ما هي والأسباب)</p>
<p>- خطة التطوير للمقرر للعام القادم:</p>	

المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
	بداية العام الدراسى	مراعاة الفروق الفردية	تطوير -
	اثناء التدريس	. اخلاقيات . . . .	تطوير تدريس
	اثناء التدريس	شجيع تقييم وطريقة التدريس	تطوير تقويم

	اثناء التدريس	تقديم تغذية تصحیح	
	بداية العام الدراسي	توزيع توصيف فى -	تطوير تنفيذ
	بداية العام الدراسي	مناقشته توصيف شفهيا	
	نهاية العام الدراسي	توزيع استبيان الاخيرة	
	نهاية العام الدراسي	تقرير وتسليمه بالكلية	

## نموذج رقم (١٦)

### تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية : المنيا

كلية / معهد : التربية النوعية

٢٠١٧-٢٠١٨

قسم : الاعلام التربوي

#### أ - معلومات اساسية

التوجيه التعليمي والارشاد النفسي	- اسم المقرر ورمزة الكودى
جميع التخصصات	- التخصص
ثانية دبلوم	- الفرقة / المستوى
( ٢ ) نظري + ( - ) عملي	- عدد الوحدات / الساعات المعتمدة
	- النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات
<input type="checkbox"/> غير متوافر	- نظام المراجعة الخارجية للامتحان
<input checked="" type="checkbox"/> متوافر	- عدد القائمين بالتدريس
١	

#### ب - معلومات متخصصة

'حصائيات:	
15	د. الطلاب للتحقيق مقرر
14	د. الطلاب نين أدوا امتحان
0	راسب
14	ناجح
6	سبة المئوية للناجحين بقا للتقديرات تاصلين يها
5	جيد
1	جيا
2	ممتاز
	مقبول

### - تدريس المقرر:

#### - الموضوعات التي تم تدريسها

ماهية الارشاد النفسي، والفرق بين الارشاد والتوجيه النفسي والعلوم المتصلة بهما.

أسس الارشاد النفسي.

نظريات التوجيه والارشاد النفسي:

. نظرية التحليل النفسي لفرويد في مجال الارشاد.

. النظرية السلوكية في مجال الارشاد.

. النظرية المعرفية في مجال الارشاد.

. النظرية العقلانية في مجال الارشاد.

تكامل نظريات التوجيه والارشاد النفسي.

ما يستجد من موضوعات.



	المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> ٨٥ < <input type="checkbox"/> ٨٤ -٦٠ <input type="checkbox"/> ٦٠ >	- مدى التزام القائمين بالتدريس بمحتوى المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> ٨٥ < <input type="checkbox"/> ٨٤ -٦٠ <input type="checkbox"/> ٦٠ >	- مدى تغطية الامتحان لموضوعات المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> تدريب عملي <input checked="" type="checkbox"/> محاضرات نظرية <input type="checkbox"/> أنشطة فصلية <input type="checkbox"/> دراسة حالة الأعمال الفصلية (تذكر) : .....	- اساليب التعليم والتعلم
<input type="checkbox"/> شفوي <input checked="" type="checkbox"/> نظري <input checked="" type="checkbox"/> عملي <input type="checkbox"/> أعمال فصلية	- طريقة تقويم الطلاب
القاعات المجهزة بأجهزة عرض ، المعامل الخاصة بالكمبيوتر ، معامل التصوير الفوتوغرافي.	- الإمكانيات المتاحة للتدريس :
<input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	- المراجع العلمية
<input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	الوسائل المعينة
<input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	المستلزمات والخامات

لا يوجد	- قيود ادارية وتنظيمية :
٨٩ %	- نتيجة تقويم الطلاب لمقرر
<p>توزيع استبيان تقرير مناقشه توصيف شفهيًا وتسليمه بالكلية الاخيرة</p>	- مقترحات تحسين المقرر
<p>١. تحديث المراجع ٢. مواكبة التطور في تحديث المجال ٣. اخذ اراء الطلاب في الاعتبار ٤. النظر إلى النتيجة النهائية للمقرر</p>	- ملاحظات المراجعين الخارجيين ) إن وجدت)
<p>١. توزيع توصيف المقرر على الطلاب في المحاضرة الاولى ٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب ٣. تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام</p>	- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق
<p>١. توزيع توصيف المقرر على الطلاب في المحاضرة الاولى ٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب ٣. تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام</p>	- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات ) ما هي والأسباب)
- خطة التطوير للمقرر للعام القادم:	

المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
	توقيت التطوير بداية العام الدراسي	توصيف التطوير مراعاة الفروق	مناطق التطوير =

		الفردية	
	اثناء التدريس	. اخلاقيات . . . .	تطوير تدريس
	اثناء التدريس	شجيع تقييم المحاضرة وطريقة التدريس	تطوير تقويم
	اثناء التدريس	تقديم تغذية تصحيح	
	بداية العام الدراسي	توزيع توصيف فى المحاضرة	تطوير تنفيذ
	بداية العام الدراسي	مناقشته توصيف شفهيا	
	نهاية العام الدراسي	توزيع استبيان	
	نهاية العام الدراسي	الاخيرة تقرير وتسليمه بالكلية	

## نموذج رقم (١٦)

### تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية : المنيا

كلية / معهد : التربية النوعية

٢٠١٧-٢٠١٨

قسم : الاعلام التربوي

#### أ - معلومات اساسية

تكنولوجيا التربية	- اسم المقرر ورمزة الكودى
جميع التخصصات	- التخصص
ثانية دبلوم	- الفرقة / المستوى
( ٢ ) نظري + ( - ) عملي	- عدد الوحدات / الساعات المعتمدة
	- النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات
<input type="checkbox"/> غير متوافر	- نظام المراجعة الخارجية للامتحان
<input checked="" type="checkbox"/> متوافر	- عدد القائمين بالتدريس
١	

#### ب - معلومات متخصصة

خصائيات:	
15	د. الطلاب لمتحقين مقرر
14	د. الطلاب نين أدوا امتحان
4	راسب
11	ناجح
6	جيد
1	جيد
1	ممتاز
3	مقبول
	سبة المئوية للناجحين بقا للتقديرات ناصلين يها

### - تدريس المقرر:

#### - الموضوعات التي تم تدريسها

ماهية تكنولوجيا التربية - مفهوم تكنولوجيا التربية.

الفرق بين تكنولوجيا التربية وتكنولوجيا التعليم.

الفرق بين تكنولوجيا التربية وتكنولوجيا الإعلام.

تكنولوجيا التربية من حيث:

الأسس . الخصائص . الأهداف.

دور المعلم والمتعلم في تكنولوجيا التربية.

تطور مجال التكنولوجيا التربوية.

منظومة تكنولوجيا التربية.

ما يستجد من موضوعات.



	بمحتوى المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> ٨٥ < <input type="checkbox"/> ٦٠ - ٨٤ <input type="checkbox"/> ٦٠ >	- مدى تغطية الامتحان لموضوعات المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> تدريب عملي <input type="checkbox"/> أنشطة فصلية <input checked="" type="checkbox"/> محاضرات نظرية <input type="checkbox"/> دراسة حالة الأعمال الفصلية (تذكر) :	- اساليب التعليم والتعلم
<input type="checkbox"/> شفوي <input checked="" type="checkbox"/> عملي <input checked="" type="checkbox"/> نظري <input type="checkbox"/> أعمال فصلية	- طريقة تقويم الطلاب
القاعات المجهزة بأجهزة عرض ، المعامل الخاصة بالكمبيوتر ، معامل التصوير الفوتوغرافي.	- الإمكانيات المتاحة التدريس :
<input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	- المراجع العلمية
<input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	الوسائل المعينة
<input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	المستلزمات والخامات
	- قيود ادارية وتنظيمية :
	- قيود ادارية وتنظيمية : لا يوجد
	- نتيجة تقويم الطلاب لمقرر
	٩٢ %

الاحيرة بالكلية	. توزيع استبيان . تقرير . مناقشه توصيف وتسليمه شفهيًا	- مقترحات تحسين المقرر
	١. تحديث المراجع ٢. مواكبة التطور في تحديث المجال ٣. اخذ اراء الطلاب في الاعتبار ٤. النظر إلى النتيجة النهائية للمقرر	- ملاحظات المراجعين الخارجيين ) إن وجدت)
	١. توزيع توصيف المقرر على الطلاب في المحاضرة الاولى ٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب ٣. تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام	- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق
	١. توزيع توصيف المقرر على الطلاب في المحاضرة الاولى ٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب ٣. تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام	- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات ) ما هي والأسباب)
- خطة التطوير للمقرر للعام القادم:		

المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
	بداية العام الدراسي	مراعاة الفروق الفردية	تطوير -
	اثناء التدريس	. اخلاقيات . . . .	تطوير تدريس
	اثناء التدريس	شجيع تقييم وطريقة التدريس	تطوير تقويم

	اثناء التدريس	تقديم تغذية تصحیح	
	بداية العام الدراسي	توزيع توصيف فی المحاضرة	تطوير تنفيذ
	بداية العام الدراسي	مناقشته توصيف شفهيا	
	نهاية العام الدراسي	توزيع استبيان الاحيرة	
	نهاية العام الدراسي	تقرير وتسليمه بالكلية	

## نموذج رقم (١٦)

### تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية : المنيا

كلية / معهد : التربية النوعية

٢٠١٧-٢٠١٨

قسم : الاعلام التربوي

#### أ - معلومات اساسية

م المقرر: التحرير والنشر الالكترونى	- اسم المقرر ورمزة الكودى
الاعلام التربوي	- التخصص
-	- الفرقة / المستوى
(٢) نظري + (١) عملي	- عدد الوحدات / الساعات المعتمدة
	- النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات
<input type="checkbox"/> غير متوافر	- نظام المراجعة الخارجية للامتحان <input checked="" type="checkbox"/> متوافر
١	- عدد القائمين بالتدريس

#### ب - معلومات متخصصة

حصائيات:

15	الطلاب	د	تحقيق	قرر
14	الطلاب	د	بين	أدوا
0	راسب	14	ناجح	جدة الامتحان
4	جيد	9	جيد	جدا
0	ممتاز	1	مقبول	جدين
				طبعا
				ديرات
				اصلين عليها

- تدريس المقرر:

- الموضوعات التي تم تدريسها

مفهوم النشر الالكتروني
مزايا النشر الالكتروني
مزايا النشر الالكتروني من منظور بحثي
قوانين وحقوق النشر الالكتروني
أسباب التوجه نحو النشر
طرق التحرير الالكتروني

- % لما تم تدريسه 100

	من المحتوى الأساسي المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> ٨٥ < ٨٤ - ٦٠ <input type="checkbox"/> ٦٠ > <input type="checkbox"/>	- مدى التزام القائمين بالتدريس بمحتوى المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> ٨٥ < ٨٤ - ٦٠ <input type="checkbox"/> ٦٠ > <input type="checkbox"/>	- مدى تغطية الامتحان لموضوعات المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> تدريب عملي <input type="checkbox"/> أنشطة فصلية	- اساليب التعليم والتعلم
<input checked="" type="checkbox"/> محاضرات نظرية <input type="checkbox"/> دراسة حالة الأعمال الفصلية (تذكر) : .....	
<input type="checkbox"/> شفوي <input checked="" type="checkbox"/>	- طريقة تقويم الطلاب
<input checked="" type="checkbox"/> نظري <input type="checkbox"/>	
أعمال فصلية عملي	
القاعات المجهزة بأجهزة عرض ، المعامل الخاصة بالكمبيوتر ، معامل التصوير الفوتوغرافي.	- الإمكانيات المتاحة التدريس :
<input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة	- المراجع العلمية
<input checked="" type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة	الوسائل المعينة
<input checked="" type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة	المستلزمات والخامات
لا يوجد	- قيود ادارية وتنظيمية :
٨٩ %	- نتيجة تقويم الطلاب لمقرر

الاخيرة بالكلية	. توزيع استبيان . تقرير . مناقشه توصيف وتسليمه شفهيًا	- مقترحات تحسين المقرر
	١. تحديث المراجع ٢. مواكبة التطور في تحديث المجال ٣. اخذ اراء الطلاب في الاعتبار ٤. النظر إلى النتيجة النهائية للمقرر	- ملاحظات المراجعين الخارجيين ( إن وجدت)
	١. توزيع توصيف المقرر على الطلاب في المحاضرة الاولى ٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب ٣. تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام	- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق
	١. توزيع توصيف المقرر على الطلاب في المحاضرة الاولى ٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب ٣. تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام	- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات ( ما هي والأسباب)
- خطة التطوير للمقرر للعام القادم:		

المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
	بداية العام الدراسي	مراعاة الفروق الفردية	تطوير -
	اثناء التدريس	. اخلاقيات . . . .	تطوير تدريس
	اثناء التدريس	شجيع تقييم وطريقة التدريس	تطوير تقويم
	اثناء التدريس	تقديم تغذية تصحیح	
	بداية العام الدراسي	توزيع توصيف فى -	تطوير تنفيذ
	بداية العام الدراسي	مناقشه توصيف شفهيا	

	نهاية العام الدراسي	توزيع استبيان الاحيرة	
	نهاية العام الدراسي	تقرير وتسليمه بالكلية	

## نموذج رقم (١٦)

### تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية : المنيا

كلية / معهد : التربية النوعية

٢٠١٧-٢٠١٨

قسم : الاعلام التربوي

#### أ - معلومات اساسية

اسم المقرر ورمزة الكودى	- طرق التدريس التخصص
التخصص	- الاذاعة والتلفزيون
الفرقة / المستوى	- ثانياة دبلوم
عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	- ( ٢ ) نظري + ( ١ ) عملي
النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	-
نظام المراجعة الخارجية للامتحان	- <input checked="" type="checkbox"/> متوافر <input type="checkbox"/> غير متوافر
عدد القائمين بالتدريس	- ١

#### ب - معلومات متخصصة

		لإحصائيات:	
عدد الطلاب ملتحقين المقرر	15		
عدد الطلاب الذين أدوا لامتحان	13		
نتيجة لامتحان	ناجح 9	راسب 6	
نسبة مئوية ناجحين لبقا تقديرات الحاصلين عليها	ممتاز 1 مقبول 3	جيد جدا 2 جيد 4	
- تدريس المقرر:			
		- الموضوعات التي تدريسها	
واجبات المعلم في مهنة التعليم			
أدوار كل من المعلم والمتعلم في العملية التعليمية			
( )			
( )			
( )			
( )			
عيوب ومميزات طرق وأساليب التدريس			





	بمحتوى المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> ٨٥ < <input type="checkbox"/> ٨٤ - ٦٠ > <input type="checkbox"/> ٦٠	- مدى تغطية الامتحان لموضوعات المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> نظري <input checked="" type="checkbox"/> عملي <input type="checkbox"/> فصلية <input type="checkbox"/> الأعمال الفصلية (تذكر):	- اساليب التعليم والتعلم
<input type="checkbox"/> نظري <input checked="" type="checkbox"/> شفوي <input checked="" type="checkbox"/> عملي <input type="checkbox"/> أعمال فصلية	- طريقة تقويم الطلاب
القاعات المجهزة بأجهزة عرض ، المعامل الخاصة بالكمبيوتر ، معامل التصوير الفوتوغرافي.	- الإمكانيات المتاحة التدريس :
<input type="checkbox"/> متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة	- المراجع العلمية
<input type="checkbox"/> متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة	الوسائل المعينة
<input type="checkbox"/> متوافرة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> غير متوافرة	المستلزمات والخامات
	- قيود ادارية وتنظيمية :
	- نتيجة تقويم %

			الطلاب لمقرر
	توزيع استبيان	الاحيرة	- مقترحات
	تقرير وتسليمه	بالكلية	تحسين
	مناقشه توصيف شفها		المقرر
	تحديث		- ملاحظات
	تحديث		المراجعين
			الخارجيين
			( إن
			وجدت)
	النتيجة النهائية		- ما تم
	توزيع توصيف		تنفيذه من
	اخلاقيات		مقترحات
			التطوير
			في العام
			السابق
	تشجيع	وتقييم وطريقة التدريس	- ما لم يتم
	توزيع توصيف		تنفيذه من
	اخلاقيات		مقترحات )
			ما هي
			(والأسباب)
- خطة التطوير للمقرر للعام القادم:			
المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
	بداية	الفردية	تطوير
	التدريس	اخلاقيات	تطوير

			تدريس
	التدريس	يقيم تشجيع وطريقة التدريس	تطوير تقويم
	التدريس	تقديم تغذية تصحيح	
	بداية	توزيع توصيف	تطوير تنفيذ
	بداية	مناقشة توصيف شفها	
	نهاية	توزيع استبيان الاخيرة	
	نهاية	تقرير وتسليمه بالكلية	

## نموذج رقم (١٦)

### تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية : المنيا

كلية / معهد : التربية النوعية

٢٠١٧-٢٠١٨

قسم : الاعلام التربوي

#### أ - معلومات اساسية

الإنجليزية ( )	- اسم المقرر ورمزة الكودى
الاذاعة والتلفزيون	- التخصص
الفرقة الثانية دبلوم خاص	- الفرقة / المستوى
( ٢ ) نظري + ( - ) عملي	- عدد الوحدات / الساعات المعتمدة
	- النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات
<input type="checkbox"/> غير متوافر	- نظام المراجعة الخارجية للامتحان <input checked="" type="checkbox"/> متوافر
١	- عدد القائمين بالتدريس

#### ب - معلومات متخصصة

حصائيات:

د. الطلاب  
لتحقيق  
مقرر

د. الطلاب  
بين  
أدوا  
متحان

ناجح

14

راسب

0

سبة المئوية  
للناجحين  
قالت للتقديرات  
باصلين عليها

ممتاز  
مقبول

جيد 1

جيد

جيد 4

2

7

- تدريس المقرر:

- الموضوعات  
التي تم  
تدريسها

ماهية الترجمة الاعلامية

.

- تدريبات على ترجمة بعض النصوص إلى اللغة العربية

- تدريبات على ترجمة بعض النصوص إلى اللغة العربية

تدريبات على ترجمة بعض النصوص إلى اللغة العربية

- تدريبات على ترجمة بعض النصوص إلى اللغة الإنجليزية

امتحان المبدئي.

تدريبات على ترجمة بعض النصوص إلى اللغة الإنجليزية

مصطلحات إعلامية

تابع: مصطلحات إعلامية

- % لما تم  
تدريسه من  
المحتوى  
الأساسي  
المقرر

١٠٠

- مدى التزام  
القائمين  
بالتدريس  
بمحتوى  
المقرر

> ٦٠

-٦ ٨٤

< ٨٥

- مدى تغطية  
الامتحان  
لموضوعات  
المقرر

> ٦٠

-٦ ٨٤

< ٨٥

- اساليب  
التعليم  
والتعلم

محاضرات نظرية

دراسة حالة

تدريب عملي

أنشطة فصلية

الأعمال الفصلية (تذكر) :

- طريقة تقويم  
الطلاب

نظري

شفوي

أعمال فصلية

عملي

- الإمكانيات

القاعات المجهزة بأجهزة عرض ، المعامل الخاصة بالكمبيوتر ، معامل

التصوير الفوتوغرافي.	المتاحة التدريس :
<input checked="" type="checkbox"/> وافرة <input type="checkbox"/> وافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> متوافرة	- المراجع العلمية
<input checked="" type="checkbox"/> وافرة <input type="checkbox"/> وافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> متوافرة	الوسائل المعينة
<input checked="" type="checkbox"/> وافرة <input type="checkbox"/> وافرة بدرجة محدودة <input type="checkbox"/> متوافرة	المسـتـلـزمات والخامات
لا يوجد	- قيود ادارية وتنظيمية :
٩٠ %	- نتيجة تقويم الطلاب لمقرر
توزيع استبيان الاخيرة	- مقترحات تحسين المقرر
تقرير وتسليمه مناقشه توصيف شفهي	
تحديث	- ملاحظات المراجعين الخارجيين ) إن وجدت)
تحديث	
النتيجة النهائية	- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق
توزيع توصيف	
اخلاقيات	
تشجيع تقييم وطريقة التدريس	- ما لم يتم
توزيع توصيف	

اخلاقيات

تنفيذه من  
مقترحات )  
ما هي  
(والأسباب)

- خطة التطوير للمقرر للعام القادم:

المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
	بداية العام الدراسي	الفروق الفردية	تطوير -
	اثناء التدريس	اخلاقيات	تطوير تدريس
	اثناء التدريس	شجيع - تقديم وتدريب وتقييم وطريقة	تطوير تقويم
	اثناء التدريس	تقديم تغذية تصحیح	
	بداية العام الدراسي	توزيع توصيف على - فى	تطوير تنفيذ
	بداية العام الدراسي	مناقشته توصيف شفهيا	
	نهاية العام الدراسي	توزيع استبيان الاخيرة	
	نهاية العام الدراسي	تقرير وتسليمه بالكلية	

## نموذج رقم (١٦)

### تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية : المنيا

كلية / معهد : التربية النوعية

٢٠١٧-٢٠١٨

قسم : الاعلام التربوي

#### أ - معلومات اساسية

مشروع تطبيقي	- اسم المقرر ورمزة الكودى
جميع التخصصات	- التخصص
الفرقة الثانية دبلوم خاص	- الفرقة / المستوى
(-) نظري + (٤) عملي	- عدد الوحدات / الساعات المعتمدة
	- النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات
<input type="checkbox"/> غير متوافر	- نظام المراجعة الخارجية للامتحان
<input checked="" type="checkbox"/> متوافر	- عدد القائمين بالتدريس
١	

#### ب - معلومات متخصصة

حصائيات:

د. الطلاب  
لتحقيق  
مقرر

د. الطلاب  
بين  
أدوا  
متحان

ناجح

0

راسب

14

سبة المئوية  
للناجحين  
قالت للتقديرات  
باصلين عليها

ممتاز  
مقبول

جيد 1 جيد 1

1

n

0

- تدريس المقرر:

- الموضوعات  
التي تم  
تدريسها

توقعات الطلاب حول مشروع التخرج - مناقشة الطلاب حول أهداف مشروع التخرج.

مناقشة الطلاب في طريقة اختيار مشروع التخرج.

تشكيل فريق المشروع - تحديد استراتيجية العمل.

مناقشة المشروعات - تحديد موضوع المشروع كل مجموعة.

عمل دراسة جدوي لكل مشروع علي حدة - اسناد المراجع للطلاب للقراءة عن المشروع.

مناقشة الطلاب في الطرق اللازمة لبناء المشروع - وضع جدول زمني لذلك.

تنفيذ المشروعات وفق الجدول الزمني.

متابعة ما تم تنفيذه بشكل دوري.

شرح نظري لطريقة بناء وكتابة المشروع وإعداد التقرير.

مناقشة مفتوحة لعرض الطلاب لما تم انجازه.

عرض مبدئي لمخرجات المشروع -التقييم المبدئي للمشروعات وتعديلها.

عرض نهائي للمشروع . تسليم المشروع النهائي.

وما يستجد من موضوعات

- % لما تم  
تدريسه من  
المحتوى  
الأساسي  
المقرر

٨٥ < ٨٤ -٦  ٦٠ >

- مدى التزام  
القائمين  
بالتدريس  
بمحتوى  
المقرر

٨٥ < ٨٤ -٦  ٦٠ >

- مدى تغطية  
الامتحان  
لموضوعات  
المقرر

تدريب عملي  محاضرات نظرية  
 أنشطة فصلية  دراسة حالة  
الأعمال الفصلية (تذكر) :

- اساليب  
التعليم  
والتعلم

شفوي  نظري  
 عملي  أعمال فصلية

- طريقة تقويم  
الطلاب

القاعات المجهزة بأجهزة عرض ، المعامل الخاصة بالكمبيوتر، معامل التصوير الفوتوغرافي.	- الإمكانات المتاحة التدريس :
متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة <input checked="" type="checkbox"/>	- المراجع العلمية
متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة <input checked="" type="checkbox"/>	الوسائل المعينة
متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة <input checked="" type="checkbox"/>	المستلزمات والخامات
	- قيود ادارية وتنظيمية : لا يوجد
٨٩ %	- نتيجة تقويم الطلاب لمقرر
توزيع استبيان	- مقترحات
تقرير وتسليمه	تحسين
مناقشه توصيف شفهي	المقرر
تحديث	- ملاحظات
تحديث	المراجعين
	الخارجيين ) (إن وجدت)
	- ما تم تنفيذه
توزيع توصيف	من
اخلاقيات	مقترحات التطوير في العام السابق
تقييم وطريقة التدريس	- ما لم يتم

.توزيع توصيف

تنفيذه من  
مقترحات )  
ما هي  
والأسباب)

. اخلاقيات

- خطة التطوير للمقرر للعام القادم:

المسئول عن التنفيذ

توقيت التطوير

توصيف التطوير

مجالات التطوير

بداية

الفردية

تطوير

التدريس

اخلاقيات

تطوير تدريس

التدريس

تشجيع  
تقيد  
وطريقة التدريس

تطوير تقويم

التدريس

تقديم تغذية  
تصحيح

بداية

توزيع توصيف

تطوير تنفيذ

بداية

مناقشه توصيف  
هيا

نهاية

توزيع استبيان  
الاخيرة

نهاية

تقرير  
وتسليمه  
بالكلية

## نموذج رقم (١٦)

### تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية : المنيا

كلية / معهد : التربية النوعية

٢٠١٧-٢٠١٨

قسم : الاعلام التربوي

#### أ - معلومات اساسية

- اسم المقرر ورمزة الكودى	
- التخصص	جميع التخصصات
- الفرقة / المستوى	ثانية دبلوم
- عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	( ٢ ) نظري + ( - ) عملي
- النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	
- نظام المراجعة الخارجية للامتحان	<input checked="" type="checkbox"/> متوافر <input type="checkbox"/> غير متوافر
- عدد القائمين بالتدريس	١

#### ب - معلومات متخصصة

'حصائيات:	
15	د. الطلاب للتحقيق مقرر
14	د. الطلاب ذيين أدوا امتحان
0	راسب
14	ناجح
4	جيد
3	جيد
4	جيد
4	ممتاز
4	مقبول
سبة المئوية ' للناجحين بقا للتقديرات حاصلين يها	
- تدريس المقرر:	
- الموضوعات التي تم تدريسها	
مفهوم مصادر المعلومات، ومراحل تطورها.	
تصنيف مصادر المعلومات (التقليدية، والإلكترونية)	
أهمية مصادر المعلومات - أشكال مصادر المعلومات	
مفهوم إدارة مصادر المعلومات - طرق الحصول على مصادر المعلومات	
مصادر المعلومات المرجعية العامة والمتخصصة في العلوم الاجتماعية والإنسانية والتقنية والمصادر السمعية والبصرية والوسائط المتعددة	
المكتبة الإلكترونية كمصدر للمعلومات - الانترنت ومحركات البحث كمصدر للمعلومات	
طرق إدارة مصادر المعلومات - طرق تنمية مصادر المعلومات	





	بالتدريس بمحتوى المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> ٨٥ < <input type="checkbox"/> ٨٤ - ٦٠ <input type="checkbox"/> ٦٠ >	- مدى تغطية الامتحان لموضوعات المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> تدريب عملي <input type="checkbox"/> أنشطة فصلية	- اساليب التعليم والتعلم
<input checked="" type="checkbox"/> محاضرات نظرية <input type="checkbox"/> دراسة حالة الأعمال الفصلية (تذكر) :	
<input type="checkbox"/> شفوي <input checked="" type="checkbox"/> عملي	- طريقة تقويم الطلاب
<input checked="" type="checkbox"/> نظري <input type="checkbox"/> أعمال فصلية	
القاعات المجهزة بأجهزة عرض ، المعامل الخاصة بالكمبيوتر ، معامل التصوير الفوتوغرافي.	- الإمكانيات المتاحة التدريس :
<input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	- المراجع العلمية
<input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	الوسائل المعينة
<input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	المستلزمات والخامات
	- قيود ادارية وتنظيمية :
	- نتيجة تقويم الطلاب
	٩٠ %

			لمقرر
	الاحيرة	توزيع استبيان	- مقترحات
	بالكلية	تقرير وتسليمه	تحسين
		مناقشه توصيف شفهيًا	المقرر
		تحديث	- ملاحظات
		تحديث	المراجعين
			الخارجيين ) (إن وجدت)
		النتيجة النهائية	- ما تم تنفيذه
		توزيع توصيف	من
		اخلاقيات	مقترحات التطوير في العام السابق
	وطريقة التدريس	تشجيع تقييم	- ما لم يتم
		توزيع توصيف	تنفيذه من
		اخلاقيات	مقترحات ) ما هي (والأسباب)
- خطة التطوير للمقرر للعام القادم:			
المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
	بداية	الفردية	تطوير
	التدريس	اخلاقيات	تطوير تدريس
	التدريس	تشجيع تقييم وطريقة التدريس	تطوير تقويم
	التدريس	تقديم تغذية	

		تصحيح	
	بداية	توزيع توصيف	تطوير تنفيذ
	بداية	مناقشه توصيف فهيا	
	نهاية	توزيع استبيان الاخيرة	
	نهاية	تقرير وتسليمه بالكلية	

## نموذج رقم (١٦)

### تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية : المنيا

كلية / معهد : التربية النوعية

٢٠١٧-٢٠١٨

قسم : الاعلام التربوي

#### أ - معلومات اساسية

اسم المقرر ورمزة الكودى	-	مقرر اختيار - اطر المعالجة الصحفية
التخصص	-	الصحافة
الفرقة / المستوى	-	ثانية دبلوم
عدد الوحدات / الساعات المعتمدة	-	( ٢ ) نظري + ( ٢ ) عملي
النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات	-	
نظام المراجعة الخارجية للامتحان	-	<input checked="" type="checkbox"/> متوافر <input type="checkbox"/> غير متوافر
عدد القائمين بالتدريس	-	١

#### ب - معلومات متخصصة

حصائيات:

د. الطلاب  
لتحقيق  
مقرر ١٥

د. الطلاب  
نين  
أدوا  
متحان ١١

جدة الامتحان ناجح

راسب

سبة المئوية  
للناجحين  
قالت للتقديرات  
ناصلين عليها  
ممتاز  
مقبول

جيد جيد جيد

- تدريس المقرر:

- الموضوعات  
التي تم  
تدريسها

والتطبيقات

نماذج تصميم البرامج التعليمية الإلكترونية:

- نماذج التصميم التعليمي وفق أسلوب النظم. - منهجية تصميم وإنتاج البرامج التعليمية الإلكترونية.

التعليم الإلكتروني:

مفهوم التعليم - أهداف التعليم الإلكتروني - خصائص التعليم  
- مكونات التعليم الإلكتروني.

أدوار المعلم في التعليم الإلكتروني - بيئات التعليم الإلكتروني - أدوات التعليم  
- نظم إدارة التعليم الإلكتروني - معوقات التعليم الإلكتروني.

## لكترونية:

المسميات المختلفة للمكتبة الإلكترونية – المصطلحات الأكثر شيوعاً- مفهوم المكتبة الرقمية – تعريف المكتبة الرقمية.

التوقع الذي أصبح صحيحاً – الدوافع وراء استعمال المكتبة الرقمية – أهداف عملية الرقمنة للمكتبات

مميزات المكتبات الرقمية – الموجودة بين المكتبات التقليدية والمكتبات الإلكترونية- المتطلبات الأساسية للمكتبة الرقمية.

تنظيم مجموعات المكتبة الرقمية – الصعوبات والمشكلات التي تواجه الباحثين عند استخدام المكتبات في حالة توافرها.

عوامل نجاح المكتبة الرقمية – مية.

ملاحظات على نماذج المكتبات الرقمية – مستقبل المكتبات الإلكترونية.

ما يستجد من موضوعات





	المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> ٨٥ < <input type="checkbox"/> ٨٤ - ٦ <input type="checkbox"/> ٦٠ >	- مدى التزام القائمين بالتدريس بمحتوى المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> ٨٥ < <input type="checkbox"/> ٨٤ - ٦ <input type="checkbox"/> ٦٠ >	- مدى تغطية الامتحان لموضوعات المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> تدريب عملي <input type="checkbox"/> أنشطة فصلية	- اساليب التعليم والتعلم
<input checked="" type="checkbox"/> محاضرات نظرية <input type="checkbox"/> دراسة حالة الأعمال الفصلية (تذكر) :	
<input type="checkbox"/> شفوي <input checked="" type="checkbox"/> نظري <input checked="" type="checkbox"/> عملي <input type="checkbox"/> أعمال فصلية	- طريقة تقويم الطلاب
القاعات المجهزة بأجهزة عرض ، المعامل الخاصة بالكمبيوتر ، معامل التصوير الفوتوغرافي.	- الإمكانيات المتاحة للتدريس :
<input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	- المراجع العلمية
<input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	الوسائل المعينة
<input type="checkbox"/> غير متوافرة <input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة <input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	المستلزمات والخامات
	- قيود ادارية لا يوجد

			وتنظيمية :
٩٠ %			- نتيجة تقويم الطلاب لمقرر
الاحيرة		توزيع استبيان	- مقترحات
بالكلية		تقرير وتسليمه	تحسين
		مناقشه توصيف شفها	المقرر
		تحديث	- ملاحظات
		تحديث	المراجعين
			الخارجيين )
			(إن وجدت)
		النتيجة النهائية	- ما تم تنفيذه
		توزيع توصيف	من
		اخلاقيات	مقترحات
			التطوير في
			العام السابق
وطريقة التدريس		تشجيع تقييم	- ما لم يتم
		توزيع توصيف	تنفيذه من
		اخلاقيات	مقترحات )
			ما هي
			(والأسباب)
- خطة التطوير للمقرر للعام القادم:			
المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
	بداية	الفردية	تطوير
	التدريس	اخلاقيات	تطوير تدريس

	التدريس	تشجيع تقديم وطريقة التدريس	تطوير تقويم
	التدريس	تقديم تغذية تصحيح	
	بداية	توزيع توصيف	تطوير تنفيذ
	بداية	مناقشة توصيف هيا	
	نهاية	توزيع استبيان الاحيرة	
	نهاية	تقرير وتسليمه بالكلية	

## نموذج رقم (١٦)

### تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية : المنيا

كلية / معهد : التربية النوعية

٢٠١٧-٢٠١٨

قسم : الاعلام التربوي

#### أ - معلومات اساسية

الحاسب الالى	- اسم المقرر ورمزة الكودى
جميع التخصصات	- التخصص
الدكتوراه	- الفرقة / المستوى
(٢) نظري + (٢) عملي	- عدد الوحدات / الساعات المعتمدة
	- النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات
<input type="checkbox"/> غير متوافر	- نظام المراجعة الخارجية للامتحان <input checked="" type="checkbox"/> متوافر
١	- عدد القائمين بالتدريس

#### ب - معلومات متخصصة

- الإحصائيات:	
4	- عدد الطلاب الملتحقين بالمقرر
4	- عدد الطلاب اللذين أدوا الامتحان
<input type="checkbox"/> راسب	- نتيجة الامتحان <input type="checkbox"/> ناجح 4
<input type="checkbox"/> جيد	- النسبة المئوية % للناجحين طبقا للتقديرات
1	ممتاز 3 مقبول <input type="checkbox"/>
	جيد جدا <input type="checkbox"/>

	الحاصلين عليها
	- تدريس المقرر:
	- الموضوعات التي تم تدريسها
مقدمة عن الكمبيوتر - أهميته في العملية التعليمية- مبررات ودواعى استخدام الكمبيوتر فى العملية التعليمية.	
مهارات القرن الحادى والعشرين	
تقنيات الويب ٢ :	
المدونات- الويكي - Rss	
تقنيات الويب ٢ :	
الفييس بوك - تويتر- يوتيوب	
توظيف تقنيات الويب فى تكنولوجيا التعليم.	
الاستخدامات التعليمية لتقنيات الويب	
الاختبارات : مفهومها وأنواعها.	
أنواع الاختبارات الموضوعية.	
الاختبارات الإلكترونية.	
أنواع الاختبارات الإلكترونية	
مميزات الاختبارات الإلكترونية.	
القيمة التربوية للاختبارات الإلكترونية.	
برنامج Quiz Creator	
ما يستجد من موضوعات	
١٠٠	- % لما تم تدريسه من المحتوى

	الأساسي المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> ٨٥ < ٦٠ > <input type="checkbox"/> ٨٤ - ٦٠	- مدى التزام القائمين بالتدريس بمحتوى المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> ٨٥ < ٦٠ > <input type="checkbox"/> ٨٤ - ٦٠	- مدى تغطية الامتحانات لموضوعات المقرر
<input checked="" type="checkbox"/> تدريب عملي <input type="checkbox"/> أنشطة فصلية	- اساليب التعليم والتعلم
<input checked="" type="checkbox"/> محاضرات نظرية <input type="checkbox"/> دراسة حالة الأعمال الفصلية (تذكر) :	
<input type="checkbox"/> شفوي <input checked="" type="checkbox"/>	- طريقة تقويم الطلاب
<input checked="" type="checkbox"/> نظري <input type="checkbox"/> أعمال فصلية عملي	
القاعات المجهزة بأجهزة عرض ، المعامل الخاصة بالكمبيوتر ، معامل التصوير الفوتوغرافي.	- الإمكانيات المتاحة للتدريس :
<input type="checkbox"/> غير متوافرة	- المراجع العلمية
<input type="checkbox"/> متوافرة بدرجة محدودة	الوسائل المعينة
<input checked="" type="checkbox"/> متوافرة	المستلزمات والخامات
<input type="checkbox"/> غير متوافرة	- قيود ادارية وتنظيمية :
	- نتيجة تقويم الطلاب لمقرر
88 %	
الاخيرة	- مقترحات تحسين
بالكلية	. توزيع استبيان . تقرير وتسليمه

		المقرر	
		مناقشته توصيف شفهيًا	
		- ملاحظات	
		المراجعين	
		الخارجيين ( إن وجدت)	
		.١.تحديث المراجع	
		٢.مواكبة التطور في تحديث المجال	
		٣.اخذ اراء الطلاب في الاعتبار	
		٤. النظر إلى النتيجة النهائية للمقرر	
		- ما تم تنفيذه من مقترحات التطوير في العام السابق	
		١.توزيع توصيف المقرر على الطلاب في المحاضرة الاولى	
		٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب	
		٣.تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام	
		- ما لم يتم تنفيذه من مقترحات ( ما هي والأسباب)	
		١.توزيع توصيف المقرر على الطلاب في المحاضرة الاولى	
		٢. مناقشة اخلاقيات وضوابط الدراسة والامتحانات مع الطلاب	
		٣.تشجيع الطلاب على تقييم المحاضرة وطريقة التدريس بانتظام	
- خطة التطوير للمقرر للعام القادم:			
المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
	بداية العام الدراسي	مراعاة الفروق الفردية	تطوير
	اثناء التدريس	اخلاقيات	تطوير تدريس
		.	
	اثناء التدريس	شجيع - تقييم وطريقة التدريس	تطوير تقويم
	اثناء التدريس	تقديم تغذية تصحيح	
	بداية العام الدراسي	توزيع توصيف على - فى	تطوير تنفيذ
مناقشته توصيف شفهيًا		بداية العام الدراسي	مناقشته توصيف شفهيًا
توزيع استبيان الاخيرة		نهاية العام الدراسي	توزيع استبيان الاخيرة
تقرير وتسليمه بالكلية		نهاية العام الدراسي	تقرير وتسليمه بالكلية

وتسليمه	تقرير بالكلية		نهاية العام الدراسي	وتسليمه	تقرير بالكلية
---------	------------------	--	---------------------	---------	------------------

## نموذج رقم (١٦)

### تقرير مقرر دراسي

جامعة / أكاديمية: المنيا

كلية / معهد: التربية النوعية

٢٠١٧-٢٠١٨

قسم : الاعلام التربوي

#### أ - معلومات أساسية

الاعلام الجديد	- اسم المقرر ورمزة الكودى
صحافة	- التخصص
الدكتوراه	- الفرقة / المستوى
(٢) نظري + (١) عملي	- عدد الوحدات / الساعات المعتمدة
(خماسي) مقرر + اربع اعضاء من القسم العلمي	- النظام المتبع لاختيار لجنة الامتحانات
<input type="checkbox"/> غير متوافر <input checked="" type="checkbox"/>	- نظام المراجعة الخارجية للامتحان
١	- عدد القائمين بالتدريس

#### ب - معلومات متخصصة

- الإحصائيات:	
١	- عدد الطلاب بالمتحفين بالمقرر
١	- عدد الطلاب الذين أذوا لامتحان
<input type="checkbox"/>	- نتيجة الامتحان ناجح <input type="checkbox"/> راسب
<input type="checkbox"/> جيد	- النسبة المئوية % ممتاز <input type="checkbox"/> جيد جدا <input type="checkbox"/> مقبول <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	لناجين طبقا للتقديرها تال حاصلين عليها

<p>- تدريسا المقرر :</p> <p>الجديد (النشأة، المفهوم، الخصائص</p> <p>القوالب التحريرية الصحفية</p> <p>إنتشار الانترنت (تاريخ وتطور</p> <p>تأثير الإعلام الجديد على وسائل وقنوات الاتصال التقليدية</p> <p>التطبيقات الصوتية والإذاعية الجديدة</p> <p>التطبيقات التلفزيونية الجديدة</p> <p>نماذج من الإعلام الاجتماعي(تاريخ وتطور</p> <p>ظهور صحافة المواطن</p> <p>صحافة المواطن والصحافة التقليدية</p> <p>الاتجاهات الحديثة في الصحافة الدولية</p> <p>تأثير الصحافة المجانية والصحافة الإلكترونية على الصحف التقليدية</p>	<p>- الموضوعات التي تنتمدر يسها</p>
<p>١٠٠</p>	<p>- % لما تم تدريسها من المح تو بالأساسيا المقرر</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> ٨٥ &lt; ٨٤ <input type="checkbox"/></p>	<p>- مد بال التزاما القائمين بال تدريس بمحتو بالمقرر</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> ٨٥ &lt; ٦٠ <input type="checkbox"/></p>	<p>- مد بتغطية الامتحان موضوعات المقرر</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>- اسالبيبا التعليم والتعلم محاضرات نظرية تدريبي دراسة حالة أنشطة فصلي الأعمال الفصلية (تذكر) :</p>

<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	نظري شفوي <input checked="" type="checkbox"/> أعمال فصلية عملي <input type="checkbox"/>	- طريقة تقويم الطلاب
القاعات والمجهزة قبا أجهزة عرض، المعامل الخاصة بالكمبيوتر، معامل لتصوير الفوتوغرافيا تدریس : في .		
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> فرقة متوافر بقدر <input type="checkbox"/> حدود غير متوافرة	- المراجع العلمية
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> فرقة متوافر بقدر درجة محدود <input type="checkbox"/> غير متوافرة	الوسائط للمعينة
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> فرقة متوافر بقدر درجة محدود <input type="checkbox"/> غير متوافرة	المستلزمات وال خامات
لا يوجد		
- قيود ادارية وتنظيمية :		
- نتيجة تقويم الطلاب لمقرر 88 %		
- مقترحات لتحسين المقرر ر . توزيع استبيان رضاء الطلاب عن المقرر في المحاضرة الاخيرة . ملء تقرير المقرر وتسليمها للوحدة ضمان الجودة بالكلية . مناقشة توصيف المقرر شفويا في المحاضرة الاولى .. تحديث المراجع ٢. مواكبة التطور في تحديث المجال ٣. اخذ اراء الطلاب في الاعتبار ٤. النظر بالنتيجة النهائية للمقرر		
- ملاحظات المراجعين (إن وجدت) ما تمت تنفيذها من مقترحات التطوير في العام السابق		
١. توزيع توصيف المقرر علنا للطلاب في المحاضرة الاولى ٢. مناقشة اخلاقيات و ضوابط الدراسة و الامتحانات مع الطلاب ٣. تشجيع الطلاب على تقييم المحاضر و طريقة التدريس بانتظام ما لم يتم تنفيذها من مقترحات التطوير في العام السابق ٢. مناقشة اخلاقيات و ضوابط الدراسة و الامتحانات مع الطلاب ٣. تشجيع الطلاب على تقييم المحاضر و طريقة التدريس بانتظام		
- خطة التطوير للمقرر للعام القادم :		

المسئول عن التنفيذ	توقيت التطوير	توصيف التطوير	مجالات التطوير
	بداية العام الدراسي	مراعاة الفروق الفردية	تطوير محتوى المقرر
	اثناء التدريس	مناقشة أخلاقيات وضوابط الد	تطوير طرق تدريس المقرر
	اثناء التدريس	شجيع الطلاب على تقييم المحاضر ضرة وطريقة التدريس بانتظام	تطوير تقويم المقرر
	اثناء التدريس	تقديم تغذية راجعة من خلال صحيد	
	بداية العام الدراسي	توزيع توصيف المقرر على الم	تطوير تنفيذ المقرر
مناقشة توصيف المقرر شفها فساد		بداية العام الدراسي	مناقشة توصيف المقرر شفها فساد
توزيع استبيان رضا الطلاب قرر فالحاضرة الاخيرة		نهاية العام الدراسي	توزيع استبيان رضا الطلاب مقرر فالحاضرة الاخيرة
ملء تقرير المقرر وتسليمها وحدة ضمان الجودة بالكلية		نهاية العام الدراسي	ملء تقرير المقرر وتسليمها وحدة ضمان الجودة بالكلية
ملء تقرير المقرر وتسليمها وحدة ضمان الجودة بالكلية		نهاية العام الدراسي	ملء تقرير المقرر وتسليمها وحدة ضمان الجودة بالكلية